

Úrad Slovenskej akadémie vied



**Správa o činnosti organizácie SAV
za rok 2019**

Bratislava
január 2020

Obsah

1. Základné údaje o organizácii
2. Vedecká činnosť
3. Doktorandské štúdium, iná pedagogická činnosť a budovanie ľudských zdrojov pre vedu a techniku
4. Medzinárodná vedecká spolupráca
5. Koncepcia dlhodobého rozvoja organizácie
6. Spolupráca s VŠ a inými subjektmi v oblasti vedy a techniky
7. Aplikácia výsledkov výskumu v spoločenskej a hospodárskej praxi
8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné organizácie
9. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity
10. Činnosť knižnično-informačného pracoviska
11. Aktivity v orgánoch SAV
12. Hospodárenie organizácie
13. Nadácie a fondy pri organizácii SAV
14. Iné významné činnosti organizácie SAV
15. Vyznamenania, ocenenia a ceny udelené organizácii a pracovníkom organizácie SAV
16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám
17. Problémy a podnety pre činnosť SAV

PRÍLOHY

- A Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2019*
- B Projekty riešené v organizácii*
- C Publikáčna činnosť organizácie*
- D Údaje o pedagogickej činnosti organizácie*
- E Medzinárodná mobilita organizácie*
- F Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie SAV*

1. Základné údaje o organizácii

1.1. Kontaktné údaje

Názov: Úrad Slovenskej akadémie vied
Riaditeľ: Ing. Ján Malík, CSc.
Zástupca riaditeľa: Mgr. Zuzana Jakubičková
Vedecký tajomník: neuvedený
Predseda vedeckej rady: neuvedený
Člen Snemu SAV: neuvedený
Adresa: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava 1

<http://www.urad.sav.sk>

Tel.: 02/ 57510 176

E-mail: micevova@up.upsav.sk

Názvy a adresy organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Organizačné zložky: nie sú

Detašované pracoviská: nie sú

Vedúci organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Organizačné zložky: nie sú

Detašované pracoviská: nie sú

Členovia Snemu SAV za organizačné zložky:
nie sú

Typ organizácie: Rozpočtová od roku 2008

1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T	O
		M	Ž	M	Ž				
Celkový počet zamestnancov	121	44	77	0	0	119	120	0	0
Vedeckí pracovníci	15	13	2	0	0	15	15	0	0
Odborní pracovníci VŠ (výskumní a vývojoví zamestnanci ¹)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Odborní pracovníci VŠ (ostatní zamestnanci ²)	56	15	41	0	0	55	55,5	0	0

Odborní pracovníci ÚS	50	15	35	0	0	49	49,5	0	0
Ostatní pracovníci	0	0	0	0	0	0	0	0	0

¹ odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 5

² odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 3 a č. 4

K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2019 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)

F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2019 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)

P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov

T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov

O – celoročný priemerný prepočítaný počet obslužného personálu podieľajúceho sa na riešení projektov (technikov, laborantov, projektových manažérov a pod.) mimo zamestnancov v administratívne, správe a údržbe budov, upratovačiek, vodičov a pod.

M, Ž – muži, ženy

Tabuľka 1b Štruktúra vedeckých pracovníkov (kmeňový stav k 31.12.2019)

Rodová skladba	Pracovníci s hodnosťou				Vedeckí pracovníci v stupňoch		
	DrSc.	CSc./PhD.	prof.	doc.	I.	II.a.	II.b.
Muži	3	17	4	1	0	0	0
Ženy	2	7	1	0	0	0	0

Tabuľka 1c Štruktúra pracovníkov podľa veku a rodu, ktorí sú riešiteľmi projektov

Úrad SAV nemá

A - Prepočet bez zohľadnenia úväzkov zamestnancov

B - Prepočet so zohľadnením úväzkov zamestnancov

Tabuľka 1d Priemerný vek zamestnancov organizácie k 31.12.2019

	Kmeňoví zamestnanci	Vedeckí pracovníci	Riešitelia projektov
Muži	50.97	57.62	
Ženy	49.08	58.50	
Spolu	50.03	58.06	

1.3. Iné dôležité informácie k základným údajom o organizácii a zmeny za posledné obdobie (v zameraní, v organizačnej štruktúre a pod.)

2. Vedecká činnosť

Úrad SAV nemá

2.1. Domáce projekty

2.2. Medzinárodné projekty

2.2.1. Medzinárodné projekty riešené v roku 2019

2.2.2. Medzinárodné projekty Horizont 2020 podané v roku 2019

2.2.3. Zámery na čerpanie štrukturálnych fondov EÚ v ďalších výzvach

2.3. Najvýznamnejšie výsledky vedeckej práce (maximálne 1000 znakov + 1 obrázok; bibliografický údaj uvádzajte rovnako ako v zozname publikačnej činnosti, vrátane IF)

2.3.1. Základný výskum

2.3.2. Aplikačný typ

2.3.3. Medzinárodné vedecké projekty

2.4. Publikačná činnosť (zoznam je uvedený v prílohe C)

2.5. Aktívna účasť na vedeckých podujatiach

2.6. Vyžiadané prednášky

2.6.1. Vyžiadané prednášky na medzinárodných vedeckých podujatiach

2.6.2. Vyžiadané prednášky na domácich vedeckých podujatiach

2.6.3. Vyžiadané prednášky na významných vedeckých inštitúciách

2.7. Patentová a licenčná činnosť na Slovensku a v zahraničí v roku 2019

2.7.1. Vynálezy, na ktoré bol v roku 2019 udelený patent

a) na Slovensku

b) v zahraničí

2.7.2. Vynálezy prihlásené v roku 2019

a) na Slovensku

b) v iných krajinách ako prioritná prihláška

c) PCT

d) EP

e) v iných krajinách v rámci tzv. národnej fázy po PCT, resp. po validácii EP

2.7.3. Úžitkové vzory na Slovensku

a) prihlásené v roku 2019

b) udelené v roku 2019

2.7.4. Realizované vynálezy

a) predané patenty resp. prihlášky vynálezov (v prípade úplnej zmeny majiteľa patentu)

b) predané licencie (v prípade že majiteľom ostáva organizácia SAV)

2.8. Účasť expertov na hodnotení národných projektov (APVV, VEGA a iných)

2.9. Účasť na spracovaní hesiel do encyklopédie Beliana

2.10. Recenzovanie publikácií a príspevkov vo vedeckých časopisoch

2.11. Iné informácie k vedeckej činnosti.

3. Doktorandské štúdium, iná pedagogická činnosť a budovanie ľudských zdrojov pre vedu a techniku

Úrad SAV nemá

3.1. Údaje o doktorandskom štúdiu

3.2. Zmena formy doktorandského štúdia

3.3. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou

3.4. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou v nadštandardnej dĺžke štúdia

3.5. Uplatnenie absolventov doktorandského štúdia

3.6. Medzinárodné doktorandské štúdium

3.7. Zoznam študijných odborov, na ktoré má ústav uzatvorenú rámcovú dohodu, s uvedením VŠ

3.8. Údaje o pedagogickej činnosti

3.9. Iné dôležité informácie k pedagogickej činnosti

4. Medzinárodná vedecká spolupráca

Úrad SAV nemá

4.1. Medzinárodné vedecké podujatia

4.1.1. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré organizácia SAV organizovala v roku 2019 alebo sa na ich organizácii podieľala, s vyhodnotením vedeckého a spoločenského prínosu podujatia

4.1.2. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré usporiada organizácia SAV v roku 2020 (anglický a slovenský názov podujatia, miesto a termín konania, meno, telefónne číslo a e-mail zodpovedného pracovníka)

4.1.3. Počet pracovníkov v programových a organizačných výboroch medzinárodných konferencií

4.2. Členstvo a funkcie v medzinárodných orgánoch

4.2.1. Členstvo a funkcie v medzinárodných vedeckých spoločnostiach, úniách a národných komitétach SR

4.3. Účasť expertov na hodnotení medzinárodných projektov (EÚ RP, ESF a iných)

4.4. Najvýznamnejšie prínosy MVTS ústavu vyplývajúce z mobility a riešenia medzinárodných projektov a iné informácie k medzinárodnej vedeckej spolupráci

5. Koncepcia dlhodobého rozvoja organizácie

Úrad SAV nemá

5.1. Odporúčania z posledného pravidelného hodnotenia organizácií SAV (akreditácie)

5.2. Hlavné body Akčného plánu organizácie a stav ich plnenia

5.3. Aktualizácia Akčného plánu organizácie v roku 2019

6. Spolupráca s univerzitami/vysokými školami a inými subjektmi v oblasti vedy a techniky, okrem aktivít uvedených v kap. 2, 3, 4

Úrad SAV nemá

6.1. Spoločné pracoviská organizácie

6.1.1. Spolupráca s univerzitami/VŠ (fakultami)

6.1.2. Spoločné pracoviská s inými organizáciami SAV

6.2. Spoločné pracoviská organizácie s inými inštitúciami mimo SAV a VŠ

6.3. Spoločné projekty s univerzitami a ostatnými inštitúciami mimo SAV

6.4. Iné typy spoločných aktivít s inštitúciami mimo SAV

7. Aplikácia výsledkov výskumu v spoločenskej a hospodárskej praxi

Úrad SAV nemá

7.1. Výsledky výskumu organizácie aplikované v praxi

7.2. Kontraktový – zmluvný výskum (vrátane zahraničných kontraktov)

7.3. Iné formy aplikácie výsledkov výskumu v spoločenskej a hospodárskej praxi

8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné organizácie

8.1. Členstvo v poradných zboroch vlády SR, Národnej rady SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Tabuľka 8a Členstvo v poradných zboroch Národnej rady SR, vlády SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Meno pracovníka	Názov orgánu	Funkcia
Ing. Ján Barančík, PhD.	Grémium Akcie Rakúsko - Slovensko	člen
Ing. Ján Malík, CSc.	Komisia pre kritickú infraštruktúru SR pri MV SR	člen

8.2. Expertízna činnosť a iné služby pre štátnu správu a samosprávu

8.3. Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

8.4. Prehľad aktuálnych spoločenských problémov, ktoré riešilo pracovisko v spolupráci s Kanceláriou prezidenta SR, s vládnymi a parlamentnými orgánmi alebo pre ich potrebu

9. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity

9.1. Vedecko-popularizačná činnosť

Tabuľka 9a Súhrnné počty vedecko-popularizačných činností organizácie SAV

Typ	Počet	Typ	Počet	Typ	Počet
prednášky/besedy	1	tlač	0	TV	0
rozhlas	0	internet	0	exkurzie	0
publikácie	0	multimediálne nosiče	0	dokumentárne filmy	0
iné	0				

9.2. Vedecko-organizačná činnosť

9.3. Účasť na výstavách

9.4. Účasť v programových a organizačných výboroch národných konferencií

9.5. Členstvo v redakčných radách časopisov

Mgr. Zuzana Černáková, PhD

MEDEA - Studia mediaevalia et antiqua (funkcia: Hlavná redaktorka)

9.6. Činnosť v domácich vedeckých spoločnostiach

9.7. Iné dôležité informácie o vedecko-organizačných a popularizačných aktivitách

10. Činnosť knižnično-informačného pracoviska

Úrad SAV nemá

10.1. Knižničný fond

10.2. Výpožičky a služby

10.3. Používatelia

10.4. Iné údaje

10.5. Iné informácie o knižničnej činnosti

11. Aktivity v orgánoch SAV

11.1. Členstvo vo Výbore Snemu SAV

Úrad SAV nemá

11.2. Členstvo v Predsedníctve SAV a vo Vedeckej rade SAV

prof. MVDr. Juraj Koppel, DrSc.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
prof. RNDr. Ľubica Lacinová, DrSc.	- členka P SAV
	- členka Vedeckej rady SAV
Ing. Mária Omastová, DrSc.	- členka P SAV
	- členka Vedeckej rady SAV
prof. RNDr. Peter Samuely, DrSc.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.	- predseda SAV
	- predseda Vedeckej rady SAV
PhDr. Dušan Gálik, CSc.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
Mgr. Róbert Karul, PhD.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
RNDr. Aleš Kučera, CSc.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
prof. RNDr. Karol Marhold, CSc.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
Mgr. Juraj Marušiak, PhD.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
RNDr. Miroslav Morovics, CSc.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
RNDr. Pavol Siman, PhD.	- podpredseda SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
Mgr. Martin Venhart, PhD.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
doc. PhDr. Gabriel Bianchi, CSc.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV
Ing. František Simančík, PhD.	- člen P SAV
	- člen Vedeckej rady SAV

11.3. Členstvo vo vedeckých kolégiách SAV

11.4. Členstvo v komisiách SAV

Akreditačná komisia SAV

- Ing. Kaplíková Adriana (*tajomníčka*)
- prof. RNDr. Marhold Karol, CSc.
- RNDr. Morovics Miroslav, CSc.
- Ing. Omastová Mária, DrSc. (*predsedníčka*)
- RNDr. Siman Pavol, PhD.

Bytová komisia SAV

- Badíková, Katarína (*tajomníčka*)
- Mgr. Jakubičková, Zuzana
- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc.

- Ing. Malík, Ján, CSc. (*predseda*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, CSc.
- Stredaňská, Helena
- Zajíčková, Mária

Dislokačná komisia

- Mgr. Jakubičková, Zuzana (*tajomníčka*)
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc. (*predseda*)
- Ing. Malík, Ján, CSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- Ing. Simančík, František, PhD.

Edičná rada SAV

- RNDr. Kučera, Aleš, CSc.
- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc.
- Mgr. Marušiak, Juraj, PhD.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.

Etická komisia SAV

- Mgr. Karul, Róbert, PhD. (*predseda*)
- JUDr. Varga, Juraj, PhD. (*tajomník*)

Knižničná rada SAV

- PhDr. Gálik, Dušan, CSc.
- Mgr. Marušiak, Juraj, PhD.

Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie

- PhDr. Gálik, Dušan, CSc.
- Ing. Grznár, Róbert (*tajomník*)
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD. (*predseda*)

Komisia pre hodnotenie grantov doktorandov SAV

- Mgr. Karul, Róbert, PhD. (*podpredseda*)
- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc. (*predsedníčka*)
- Mgr. Venhart, Martin, PhD.

Komisia pre transformáciu SAV

- PhDr. Gálik, Dušan, CSc.
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc. (*podpredseda*)
- Lapšanský, Lukáš
- Ing. Malík, Ján, CSc.
- prof. RNDr. Marhold, Karol, CSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- prof. RNDr. Samuely, Peter, DrSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.
- Ing. Simančík, František, PhD.
- prof. RNDr. Šajgalík, Pavol, DrSc. (*predseda*)
- JUDr. Štaffová, Antonia (*tajomníčka*)

Komisia SAV pre duševné vlastníctvo, inovácie a technologický transfér

- PhDr. Gálik, Dušan, CSc.
- Ing. Gróf, Martin, PhD.
- Ing. Kmeťová, Dajana (*tajomníčka*)
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- prof. RNDr. Samuely, Peter, DrSc. (*predseda*)
- Ing. Simančík, František, PhD. (*podpredseda*)

Komisia SAV pre ekonomické otázky

- Ing. Červenková, Iveta
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc. (*predseda*)
- Ing. Malík, Ján, CSc. (*podpredseda*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, CSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.

Komisia SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy

- Mgr. Jakubičková, Zuzana (*tajomníčka*)
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc. (*podpredseda*)
- Ing. Malík, Ján, CSc.
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.
- Ing. Simančík, František, PhD. (*predseda*)

Komisia SAV pre komunikáciu a médiá

- Mgr. Hucáková, Monika (*tajomníčka*)
- RNDr. Kučera, Aleš, CSc. (*predseda*)
- Mgr. Marušiak, Juraj, PhD.
- Ing. Podstupka, Martin
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.
- PhDr. Ščepán, Stanislav
- Mgr. Venhart, Martin, PhD.

Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu

- Ing. Barančík, Ján, PhD.
- Ing. Bezáková, Tatiana
- Ing. Bibová, Katarína (*tajomníčka*)
- PhDr. Gálik, Dušan, CSc. (*predseda*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc.
- Mgr. Marušiak, Juraj, PhD.

Komisia SAV pre posudzovanie vedeckej kvalifikácie zamestnancov

- Ing. Daneková, Eva (*tajomníčka*)

Komisia SAV pre rovnosť príležitostí

- doc. PhDr. Bianchi, Gabriel, CSc. (*predseda*)
- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc.
- PhDr. Malíková, Mária (*tajomníčka*)
- Mgr. Venhart, Martin, PhD.

Komisia SAV pre spoluprácu s vedeckými spoločnosťami

- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc. (*predseda*)
- Mgr. Venhart, Martin, PhD.

Komisia SAV pre životné prostredie

- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc.
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc. (*predseda*)
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.

Legislatívna komisia SAV

- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc.
- Ing. Malík, Ján, CSc.
- PhDr. Malíková, Mária (*tajomníčka*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc.

- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.
- Ing. Simančík, František, PhD.

Porota na udeľovanie Medzinárodnej ceny SAV

- Ing. Bezáková, Tatiana (*tajomníčka*)
- PhDr. Gálik, Dušan, CSc.
- Ing. Omastová, Mária, DrSc.
- prof. RNDr. Samuely, Peter, DrSc. (*predseda*)

Rada SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium

- Ing. Daneková, Eva (*tajomníčka-nečlenka*)
- Mgr. Karul, Róbert, PhD.
- prof. RNDr. Lacinová, Ľubica, DrSc. (*predsedníčka*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- prof. RNDr. Samuely, Peter, DrSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.

Škodová komisia SAV

- Badíková, Katarína (*tajomníčka*)
- prof. MVDr. Koppel, Juraj, DrSc. (*predseda*)
- Ing. Malík, Ján, CSc. (*podpredseda*)
- prof. RNDr. Marhold, Karol, DrSc.
- RNDr. Morovics, Miroslav, CSc.
- RNDr. Siman, Pavol, PhD.

11.5. Členstvo v orgánoch VEGA

Ing. Radomír Ledník

- Tajomník 5 komisií VEGA (tajomník)

Ing. Dana Zegeřová

- Tajomníčka 4 komisií VEGA (tajomníčka)

Ing. Ivan Zvara

- Tajomník 4 komisií VEGA (tajomník)

12. Hospodárenie organizácie

12.1. Výdavky organizácie

Tabuľka 12a Výdavky organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2019 v €)

Typ organizácie (RO,PO)	Výdavky	Spolu	Zdroje, z ktorých sa kryli jednotlivé výdavky			
			kapitola SAV (111)	iné štátne a verejné zdroje	ostatné zdroje	% krytia z kapitoly SAV
1. Bežné výdavky						
	z toho: mzdy (610)	2 660 141,70	2 648 459,09	---	11 682,61	99,56 %
	vedecká výchova štipendiá (640)	---	---	---	---	---
	poistné a príspevok do poisťovní (620)	920 671,81	909 335,84	---	11 335,97	98,77 %
	tovary a služby (630)	3 903 562,68	3 581 744,25	---	321 818,43	91,75 %
	transfery partnerom projektov (640)	52 642 990,45	52 123 764,07	384 824,07	134 402,31	99,01 %
2. Kapitálové výdavky						
	z toho: obstarávanie kapitálových aktív	1 114 244,37	1 140 244,37	---	---	100 %
	kapitálové transfery	1 339 404,42	1 339 404,42	---	---	100 %

12.2. Zdroje financovania organizácie

Tabuľka 12b Zdroje financovania organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2019 v €)

Typ organizácie (RO,PO)	Zdroje	Spolu	Z toho kategórie		
			Kapitálové zdroje	zdroje na mzdy (610)	zdroje na odvody do poisťovní (620)
1. kapitola SAV (111)					
	z toho: VEGA				
	MVTS výskumné projekty				
	MVTS podpora	27 234,00			
	SASPRO/MOREPRO				
	Vydávanie časopisov				
	Vedecká výchova (štipendiá)				
	OTAS (630)				

2. ŠF EÚ vr. fin. zo ŠR					
3. medzinárodné grantové projekty					
z toho: H2020	611 259,54				
4. iné štátne a verejné zdroje (spolu)					
z toho: APVV					
podpora z kapitoly MŠVVaŠ SR (stimuly)					
5. ostatné zdroje					
z toho: príjmy z prenájmu	4 615,50				
príjmy z podnikateľskej činnosti					
príjmy z expertnej činnosti a služieb					

13. Nadácie a fondy pri organizácii SAV

Úrad SAV - nemá

14. Iné významné činnosti organizácie SAV

Organizačná štruktúra Úradu SAV:

03. Odbor kontroly

04. Útvar vnútorného auditu

05. Sekretariáty:

- 05.01 - Sekretariát Predsedu SAV
- 05.02.01 - Sekretariát podpredsedu SAV pre 1. oddelenia vied
- 05.02.02 - Sekretariát podpredsedu SAV pre 2. oddelenia vied
- 05.02.03 - Sekretariát podpredsedu SAV pre 3. oddelenia vied
- 05.04 - Sekretariát podpredsedu SAV pre zahraničné styky
- 05.05 - Sekretariát vedúceho Úradu SAV

06. Odbory:

- 06.01 - Ekonomicko-technický odbor
- 06.02 - Finančný odbor
- 06.03 - Odbor vedy a výskumu
- 06.04 - Odbor medzinárodnej spolupráce
- 06.05 - Odbor informačno-komunikačných technológií
- 06.06 - Odbor správy majetku a energetiky
- 06.07 - Kancelária pre transfer technológií SAV (v 06.03)

07. Referáty:

- 07.01 - Referát asistenta predsedu SAV
- 07.02 - Referát pre komunikáciu a médiá
- 07.03 - Referát projektových analýz
- 07.04 - Referát vedeckej výchovy
- 07.05 - Personálny referát
- 07.06 - Právny referát
- 07.07 - Referát ochrany práce (OP), Ochrany práce pred požiarmi (OPP), civilnej ochrany (CO) a životného prostredia (ŽP)
- 07.08 - Referát dopravy
- 07.09 - Referát projektov VEGA (v 06.03)
- 07.10 - Referát podpory výskumu (v 06.03)
- 07.11 - Inštitút strategických analýz (v 06.03)
- 07.12 - Referát bilaterálnej spolupráce (v 06.05)
- 07.13 - Referát medzinárodných projektov (v 06.05)
- 07.14 - Referát hovorcu SAV
- 07.15 - Referát závodnej kuchyne

3. Odbor kontroly

Odbor kontroly SAV ako vnútorný kontrolný orgán vykonáva v organizáciách SAV v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov finančné kontroly na mieste, pri výkone ktorých v súlade s platnými právnymi predpismi preveruje dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami. V nadväznosti na vlastné kontrolné akcie, ako aj kontrolné akcie vykonané vonkajšími kontrolnými orgánmi, vykonáva preverovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a odstránenia príčin ich vzniku. Okrem kontrolnej činnosti zabezpečuje šetrenie sťažností, oznámení a podnetov v zmysle zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach a v súlade so zákonom 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov plní funkciu zodpovednej osoby v zmysle zákona, vedie evidenciu a predkladá ročnú správu o plnení oznamovacej povinnosti všetkých organizácií SAV. Plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a rozhodnutí predsedu SAV.

V roku 2019 vykonali zamestnanci Odboru kontroly SAV na základe písomných poverení predsedu SAV celkovo 11 finančných kontrol na mieste (1 finančná kontrola zahájená ešte v roku 2018 bola ukončená až v roku 2019), v rámci ktorých boli vo vybraných oblastiach hospodárenia preverené verejné prostriedky v celkovej výške 8 310 241,02 € Zistených bolo celkovo 85 nedostatkov, z toho:

- 12 nedostatkov bolo formou čerpania finančných prostriedkov nad rámec oprávnenia v celkovej výške 3 556,40 €, všetky organizácie však do ukončenia kontroly finančné prostriedky odvedli na účet ŠR SR, preto ani v jednom prípade nevznikla OK SAV oznamovacia povinnosť za porušenie finančnej disciplíny
- 2 porušenia finančnej disciplíny bez odvodovej povinnosti v celkovej výške 628,72 €
- 71 nedostatkov vyplývajúcich z nedôsledného dodržiavania platných právnych predpisov.

V roku 2019 boli v evidencii sťažností zaevidované 4 podania, ktoré boli posúdené ako sťažnosť. Z nich boli 2 v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach prešetrené a kvalifikované ako neopodstatnené v plnom rozsahu. Šetrenie ostatných dvoch sťažností zahájených v roku 2019 bude ukončené po vyhotovení tejto správy.

V rámci systému vybavovania oznámení súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. nebolo v evidencii oznámení SAV za rok 2019 zaznamenané žiadne oznámenie takéhoto charakteru.

4. Útvaru vnútorného auditu

Útvar vnútorného auditu vykonáva audítorskú činnosť u zamestnávateľa na celoštátnej úrovni, v auditovaných subjektoch v zriaďovateľskej pôsobnosti SAV, v súlade so zákonom č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“).

Pri výkone auditu útvar vnútorného auditu (ďalej len „útvar“) postupuje podľa Metodického usmernenia, ktoré vydalo Ministerstvo financií SR dňa 1.5.2019 (sekcia auditu a kontroly) k výkonu vnútorného auditu.

Pri výkone vnútorného auditu v Slovenskej akadémii vied sa zamestnanci útvaru riadia Etickým kódexom pre výkon vnútorného auditu vydaného Ministerstvom financií SR dňa 15.5.2019, ktorý sa vzťahuje na všetkých zamestnancov vykonávajúcich vnútorný audit v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite.

Útvar vnútorného auditu (ďalej len „útvar“) je nezávislý organizačný útvar SAV, ktorý je organizačne priamo podriadený predsedovi SAV. Je funkčne a organizačne oddelený od iných organizačných odborov SAV, ako aj od výkonu finančnej kontroly. Úrad SAV zabezpečuje materiálne technické podmienky pre výkon činnosti útvaru.

Plán vnútorných auditov na rok 2019 bol predložený v januári 2019 a odsúhlasený predsedom SAV a následne zaslaný Ministerstvu financií SR (ďalej len „ministerstvo“) a Najvyššiemu kontrolnému úradu SR v zmysle zákona. Ďalej bola vypracovaná a po schválení predsedom SAV zaslaná ročná správa o vykonaných vnútorných auditoch za predchádzajúci rok ministerstvu a Výboru pre vládny audit v súlade s ustanovením zákona o finančnej kontrole a audite a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 204/2019 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah ročnej správy o vykonaných vnútorných auditoch. Útvar plní ďalšie úlohy vyplývajúce z jeho činnosti, podľa organizačného poriadku SAV a rozhodnutia predsedu SAV. Metodicky usmerňuje vedúcich zodpovedných zamestnancov v rámci výkonu auditu a spolupracuje so sekciou auditu a kontroly ministerstva.

Podľa plánu vnútorných auditov na rok 2019 boli realizované audítorské akcie v šiestich organizáciách SAV - v období od marca do decembra roku 2019. Jeden vykonaný audit bol prenesený z roku 2018 a vykonaný v roku 2019 z personálnych dôvodov, nakoľko útvar vnútorného auditu bol v období od 1.12.2018 do 28.2.2019 obsadený jedným zamestnancom.

Vykonané audity - v počte šesť, z toho jeden bol v rámci I. oddelenia vied o neživej prírode, jeden v rámci II. oddelenia vied o živej prírode a chemických vedách a štyri v rámci III. oddelenia vied o spoločnosti a kultúre.

Správy z vykonaných audítorských akcií obsahujú celkovo 73 zistení a na základe nich boli určené opatrenia a odporúčania na odstránenie nedostatkov v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite.

Všetky organizácie prijali opatrenia na nápravu nedostatkov a odstránenia príčin ich vzniku uvedených v správe v lehote určenej audítorskou skupinou a predložili dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení.

Uvedené opatrenia a odporúčania v správe boli následne preverené na základe dokladovej dokumentácie. V rámci dokumentárneho overenia bolo v auditovaných subjektoch, overené splnenie opatrení prijatých a predložených v písomnom zozname prijatých opatrení v zmysle zákona.

Cieľom vnútorného auditu v auditovaných subjektoch bolo najmä:

- overovanie a hodnotenie dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vynakladania verejných financií,
- overovanie dodržiavania ustanovení zákona o finančnej kontrole a audite, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie,
- overovanie a hodnotenie dodržiavania osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia, uzatvorených zmlúv, rozhodnutí vydaných na základe osobitných predpisov alebo vnútorných predpisov pri finančnom riadení a iných činnostiach,
- dodržiavanie záväzných ukazovateľov ŠR,
- overenie a hodnotenie efektívnosti a účinnosti finančného riadenia povinnej osoby,
- overovanie a hodnotenie spoľahlivosti výkazníctva a dostupnosť, správnosť a úplnosť informácií o finančných operáciách alebo ich častiach,
- overovanie a hodnotenie úrovní ochrany majetku, úrovní informácií a úrovní predchádzania podvodom a nezrovnalostiam.

Pri výkone auditu bol dodržaný princíp nezávislosti a objektívnosti. V rámci audítorskej akcie boli použité metódy: analýza, syntéza, triedenie, zovšeobecňovanie a techniky: pozorovanie, štúdium dokumentov, rozhovory a dotazník.

Ďalej zamestnanci útvaru vnútorného auditu absolvovali v zmysle zákona odborné vzdelávanie, ktoré zabezpečuje ministerstvo financií SR v spolupráci s Úradom vládneho auditu v príslušnom kalendárnom roku, t.j. absolvovanie najmenej 20 hodín odborného vzdelávania.

Od 1.3.2019 je výkon vnútorného auditu v organizáciách SAV zabezpečovaný dvoma zamestnancami: – vnútorným audítorom a zamestnancom vnútorného auditu. V mesiacoch december 2018 až február 2019 bol útvar obsadený jedným zamestnancom. Od 1.3.2019 bol prijatý na dobu neurčitú ďalší zamestnanec, ktorý vykonáva vnútorný audit spolu s vnútorným audítorom SAV.

5 Sekretariáty

5.1. Sekretariát Predsedu SAV

Sekretariát predsedu SAV v roku 2019 zabezpečoval v zmysle Organizačného poriadku Úradu SAV predovšetkým zasadnutia samosprávnych orgánov akadémie po odbornej a organizačnej stránke, podieľal sa na tvorbe koncepčných, analytických a strategických materiálov akadémie, na vypracovaní odborných stanovísk a vyjadrení predovšetkým v právnych otázkach, organizačne zabezpečoval porady s riaditeľmi a predsedami vedeckých rád organizácií SAV, viedol agendu poradných orgánov akadémie, vykonával agendu cien a vyznamenaní akadémie, vybavoval korešpondenciu predsedu SAV, po organizačnej stránke zabezpečoval konanie pravidelných operatívnych porád, vrátane zápisov z týchto rokovaní a pripravoval prijatia domácich a zahraničných hostí.

V roku 2019 organizačne zabezpečil:

- 11 riadnych zasadnutí Predsedníctva SAV,
- 1 mimoriadne zasadnutie Predsedníctva SAV 25. 2. 2019,
- 6 rokovaní Predsedníctva SAV per rollam,
- 4 zasadnutia Vedeckej rady SAV (27. 2., 22. 5., 11. 9., 13. 11.),
- 4 zasadnutia Snemu SAV (12. 2. 16. 5. 8. 10. 17. 12.), pravidelné zasadnutia Výboru Snemu SAV,
- 2 porady riaditeľov a predsedov vedeckých rád organizácií SAV (9. 7. a 18. 11.).

Porady riaditeľov a predsedov vedeckých rád organizácií SAV boli zamerané predovšetkým na informácie o aktuálnej situácii v SAV, informácie z rokovania Medzinárodného poradného výboru SAV a Akreditačnej komisie, ako aj na prípravu programu MoRePro.

Sekretariát vykonával agendu súvisiacu s udelením Cien SAV a v tejto súvislosti zabezpečil prípravu diplomov a zorganizoval slávnostné odovzdávanie cien dňa 2. júla 2019 v Kongresovom centre SAV, Smolenice. Pri tejto príležitosti boli ocenení aj pracovníci SAV, ktorým sa v rámci kategórie *Špičkových publikácií SAV* podarilo preniknúť do vedeckých časopisov mimoriadnej prestíže, ktorých práce získali mimoriadne množstvo citácií v medzinárodne akceptovaných a viditeľných databázach a ktorých špičkové vedecké monografie vyšli v renomovaných vydavateľstvách, rešpektovaných medzinárodnou vedeckou komunitou.

Sekretariát predsedu SAV spolupracoval pri organizovaní vyhodnotenia Súťaže mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov, spracoval návrhy na Cenu SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu.

V spolupráci s asistentkou predsedu SAV sekretariát zabezpečoval prijatia významných hostí na pôde SAV a organizačne zabezpečil novoročný koncert SAV, ktorý sa konal dňa 10. 1. 2019 v Zrkadlovej sieni Primaciálneho paláca v Bratislave.

Vedúca Sekretariátu predsedu SAV je tajomníčkou Komisie pre transformáciu SAV.

Personálne obsadenie k 31. 12. 2019: JUDr. Antonia Štaffová – vedúca

Mgr. Lucia Kuchtová

Eliška Vailingová

Vyznamenania a ceny udelené SAV v roku 2019

Vyznamenania

Zlatá medaila SAV

prof. PharmDr. Daniela Ježová, DrSc.

Dr.h.c.prof.RNDr. László Miklós, DrSc.

prof. RNDr. Anatolij Dvurečenský, DrSc.

Medaila SAV za podporu vedy

doc. RNDr. Silvia Pulmannová, DrSc.

Ing. Július Oszlányi, CSc.

prof. RNDr. Ľubica Lacinová, DrSc.

prof. MVDr. Juraj Koppel, DrSc.

RNDr. Zita Izakovičová, PhD.

prom. fil. Adriana Ferenčíková, CSc.

Pamätná plaketa SAV

Mgr. Andrea Doktorová

Univerzita Komenského v Bratislave

Čestná plaketa SAV Ľudovíta Štúra za zásluhy v spoločenských vedách

PhDr. Ľudovít Hallon, DrSc.

Čestná plaketa SAV Dionýza Ilkoviča za zásluhy vo fyzikálno-chemických vedách

Prof. Costas Fotakis

Čestná plaketa SAV za zásluhy v biologických vedách

RNDr. Eva Varečková, DrSc.

Čestná plaketa SAV Aurela Stodolu za zásluhy v technických vedách

Ing. Karol Iždinský, CSc.

Ceny SAV

Medzinárodná cena SAV:

prof. Mark Hillery, za vynikajúce dielo v oblasti prírodných vied

CENA SAV:

- *kolektív pracovníkov Chemického ústavu SAV pod vedením Ing. Jána Tkáča, DrSc.*
v zložení: Ing. Alica Vikartovská, PhD., Mgr. Jana Blahutová, PhD., Ing. Tomáš Bertók, PhD.,

RNDr. Lenka Lorencová, PhD., RNDr. Alena Holazová, PhD., Ing. Michal Híreš, PhD., RNDr. Eduard Jáné, PhD., Mgr. Erika Chocholová, Ing. Filip Květoň, Ing. Anna Blšáková, Ing. Štefánia Hrončeková a Mgr. Veronika Gajdošová

za vedeckovýskumnú prácu Inovatívne bioanalytické metódy pre medicínsku diagnostiku vybraných ochorení, založené na analýze glykánov a využití nanotechnológií

- *PhDr. Miroslav Londák, DrSc., PhDr. Slavomír Michálek, DrSc. a kolektív z Historického ústavu SAV* za kolektívnu monografiu Dubček
- *v oblasti medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce*

- *kolektív pracovníkov Ústavu molekulárnej biológie SAV pod vedením RNDr. Jána Kormanca, DrSc., v zložení: Mgr. Renáta Nováková, CSc., RNDr. Dagmar Homerová, CSc., RNDr. Ľubomíra Fecková, Ing. Bronislava Řežuchová, RNDr. Beatrica Ševčíková a Renáta Knirschová*

za vedeckovýskumnú prácu Geneticky manipulované kmene streptomycét pre efektívnu produkciu biotechnologicky relevantných biomolekúl

- *RNDr. Boris Divinský a Mgr. Tatiana Zachar Podolinská, PhD. et al. z Ústavu etnológie a sociálnej antropológie SAV*

za kolektívnu monografiu Globe in Motion. Patterns of International Migration: Similarities and Differences Komenského v Bratislave

Cena Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy bola udelená:

- * PhDr. Zuzane Kusej, CSc., zo Sociologického ústavu SAV za vedecko-popularizačnú a vzdelávaciu činnosť v oblasti sociologického výskumu.
- * Mgr. Ondrejovi Ficerimu, PhD., z Centra spoločenských a psychologických vied SAV za vedecko-popularizačnú a vzdelávaciu činnosť pri príležitosti stého výročia vzniku Československej republiky.
- * PhDr. Sibyle Mislovičovej z Jazykovedného ústavu Ľudovíta Štúra SAV za vedecko-popularizačnú a vzdelávaciu činnosť v oblasti jazykovej kultúry.
- * RNDr. Margite Klobušickej, CSc., z Biomedicínskeho centra SAV za propagáciu významu vedy a presadzovanie jej rozvoja v oblasti výskumu rakoviny.
- * Mgr. Ľubomírovi Bajaníkovi z Rozhlasu a televízie Slovenska za popularizáciu spoločenských a humanitných vied.

Cenu SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu nebola udelená

Ocenenie Predsedníctva SAV v kategórii:

- **Špičková časopisecká publikácia**

získali:

RNDr. Matej Pivoluska, PhD., Fyzikálny ústav SAV

za prácu J. Bavaresco, N. Herrera Valencia, C. Klöckl, M. Pivoluska, P. Erker, N. Friis, M. Malik, and M. Huber Measurements in two bases are sufficient for certifying high-dimensional entanglement.

Nature Physics, vol. 10, no. 10, pp. 1032-1037, 2018.

Dr. Sergio Javier González Manrique, Astronomický ústav SAV

za prácu C. Denker, C. Kuckein, M. Verma, S. J. G. Manrique, A. Diercke, H. Enke, J. Klar, H. Balthasar, R. E. Louis, and E. Dineva

High-cadence Imaging and Imaging Spectroscopy at the GREGOR Solar Telescope-A Collaborative Research Environment for High-resolution Solar Physics.

The Astrophysical Journal, Supplement Series, 236:5, 12 pp., 2018.

prof. Ing. Ivan Štich, DrSc., Fyzikálny ústav SAV

za prácu Q. Zhang, Y. J. Li, H. F. Wen, Y. Adachi, M. Miyazaki, Y. Sugawara, R. Xu, Z. H. Cheng, J. Brndiar, L. Kantorovich, and I. Štich

Measurement and Manipulation of the Charge State of an Adsorbed Oxygen Adatom on the Rutile TiO₂ (110)-1×1 Surface by nc-AFM and KPFM.

Journal of the American Chemical Society, vol. 140, pp- 15668-15674, 2018.

Mgr. Ján Brndiar, PhD., Fyzikálny ústav SAV

za prácu Q. Zhang, Y. J. Li, H. F. Wen, Y. Adachi, M. Miyazaki, Y. Sugawara, R. Xu, Z. H. Cheng, J. Brndiar, L. Kantorovich, and I. Štich

Measurement and Manipulation of the Charge State of an Adsorbed Oxygen Adatom on the Rutile TiO₂ (110)-1×1 Surface by nc-AFM and KPFM

Journal of the American Chemical Society, vol. 140, pp- 15668-15674, 2018

Msc. Tamás Müller., Ústav vied o Zemi SAV

za prácu W. Ruebsam, T. Müller, J. Kovács, J. Pálffy, and L. Schwark

Environmental response to the early Toarcian carbon cycle and climate perturbations in the northeastern part of the West Tethys shelf.

Gondwana Research, vol. 59, pp. 144-158, 2018.

Mgr. Viktor Kučera, PhD., Centrum biológie rastlín a biodiverzity SAV

za prácu A. G. Fedosova, E. S. Popov, P. Lizoň, and V. Kučera

Towards an understanding of the genus *Glutinoglossum* with emphasis on the *Glutinoglossum glutinosum* species complex (Geoglossaceae, Ascomycota). *Persoonia - Molecular Phylogeny and Evolution of Fungi*, vol. 41, pp. 18-38, 2018.

RNDr. Pavel Lizoň, CSc., Centrum biológie rastlín a biodiverzity SAV

za prácu A. G. Fedosova, E. S. Popov, P. Lizoň, and V. Kučera

Towards an understanding of the genus *Glutinoglossum* with emphasis on the *Glutinoglossum glutinosum* species complex (Geoglossaceae, Ascomycota). *Persoonia - Molecular Phylogeny and Evolution of Fungi*, vol. 41, pp. 18-38, 2018.

Mgr. Juraj Lieskovský, PhD., Ústav krajinnej ekológie SAV

za prácu E. V. Bragina, A. R. Ives, A. M. Pidgeon, L. Balčiauskas, S. Csányi, P. Khoyetsky, K. Kysucká, J. Lieskovský, J. Ozolins, T. Randveer, P. Štych, A. Volokh, C. Zhelev, E. Ziółkowska, and V. C. Radeloff

Wildlife population changes across Eastern Europe after the collapse of socialism.

Frontiers in Ecology and the Environment, vol. 16, pp. 77-81, 2018.

RNDr. Katarína Antalová, Ústav krajinnej ekológie SAV

za prácu E. V. Bragina, A. R. Ives, A. M. Pidgeon, L. Balčiauskas, S. Csányi, P. Khoyetsky, K. Kysucká, J. Lieskovský, J. Ozolins, T. Randveer, P. Štych, A. Volokh, C. Zhelev, E. Ziólkowska, and V. C. Radeloff

Wildlife population changes across Eastern Europe after the collapse of socialism.

Frontiers in Ecology and the Environment, vol. 16, pp. 77-81, 2018.

- **Vedecká publikácia s mimoriadne vysokým počtom citácií** získali:

Ing. Mgr. Peter Staňo, PhD., Fyzikálny ústav SAV

za prácu J. Klinovaja, P. Staňo, A. Yazdani and D. Loss

Topological superconductivity and Majorana fermions in RKKY systems.

Physical Review Letters, vol. 111(18):186805, 2013.

prof. PhDr. Juraj Dolník, DrSc., Jazykovedný ústav Ľudovíta Štúra SAV

za prácu Dolník, J. *Jazyk – človek – kultúra*.

Bratislava : Kalligram, 2010. 221 s. ISBN 978-80-8101-377-5.

PhDr. Eubor Králik, CSc., Jazykovedný ústav Ľudovíta Štúra SAV

za prácu Králik, E. *Stručný etymologický slovník slovenčiny*.

Bratislava : Veda, 2015. 704 s. ISBN 978-80-224-1493-7.

- **Špičková vedecká monografia** získali:

RNDr. Vladimír Britaňák, DrSc., Ústav informatiky SAV

za prácu V. Britaňák and K. R. Rao *Cosine-/sine-modulated filter banks : general properties, fast algorithms and integer approximations*. Cham, Switzerland : Springer International Publishing AG, 2018. xxvi, 645 p. ISBN 978-3-319-61078-8.

Dr. habil. phil. et theol. Jon Stewart, PhD., Filozofický ústav SAV

za prácu STEWART, J. *Hegel's Interpretation of the Religions of the World : the Logic of the Gods*. Oxford : Oxford University Press, 2018. 321 p. ISBN 978-0-19-882949-2.

a za editovanie, preklad a úvodnú štúdiu ďalšieho diela:

Sibbern's Remarks and Investigations Primarily Concerning Hegel's Philosophy. (Edited and translated by STEWART, Jon.)

Copenhagen : Museum Tusulanum Press, 2018. 451 p. Texts from Golden Age Denmark, Volume 7. ISBN 978-87-635-4598-3.

- **Nature index publikácie** získali:

RNDr. Pavol Farkašovský, DrSc., Ústav experimentálnej fyziky SAV

za prácu Farkašovský, P. Formation and condensation of excitonic bound states in the generalized Falicov-Kimball model.

Physical Review B 95, 045101, 2017.

Ing. Mgr. Peter Staňo, PhD., Fyzikálny ústav SAV

za prácu C. H. Hsu, P. Staňo, J. Klinovaja, and D. Loss Majorana Kramers Pairs in Higher-Order Topological Insulators.
Physical Review Letters, vol. 121, 196801, 2018.

RNDr. Jozef Kačmarčík, PhD., Ústav experimentálnej fyziky SAV

za prácu J. Kačmarčík, I. Vinograd, B. Michon, A. Rydh, A. Demuer, R. Zhou, H. Mayaffre, R. Liang, W. N. Hardy, D. A. Bonn, N. Doiron-Leyraud, L. Taillefer, M. H. Julien, C. Marcenat, and T. Klein

Unusual Interplay between Superconductivity and Field-Induced Charge Order in YBa₂Cu₃O_y.
Physical Review Letters, vol. 121, 167002, 2018.

Ing. Mgr. Peter Staňo, PhD., Fyzikálny ústav SAV

za prácu L. C. Camenzind, L. Yu, P. Staňo, J. D. Zimmerman, A. C. Gossard, D. Loss, and D. M. Zumbühl

Hyperfine-phonon spin relaxation in a single-electron GaAs quantum dot.

Dr. Olga L. Malkina, DrSc., Ústav anorganickej chémie SAV

za prácu M. Dračínský, M. Buchta, M. Buděšínský, J. Vacek-Chocholoušová, I. G. Stará, I. Starý, and O. L. Malkina Dihydrogen contacts observed by through-space indirect NMR coupling.
Chemical Science, vol. 9, pp. 7437-7446, 2018.

Nature Communications, vol. 9, 3454, 2018.

Výsledky súťaže mladých vedeckých pracovníkov SAV do 35 rokov

I. oddelenie vied:

1. cena	RNDr. Michal Rajňák, PhD.	Ústav experimentálnej fyziky SAV
2. cena	Mgr. Martina Chvosteková, PhD.	Ústav merania SAV
3. cena	Ing. Marián Precner, PhD.	Elektrotechnický ústav SAV
Čestné uznanie:	Mgr. Zuzana Rošťáková, PhD.	Ústav merania SAV

II. oddelenie vied:

1. cena	Mgr. Kristína Lukáčová, PhD.	Centrum biovied SAV
2. cena	Ing. Ondrej Hanzel, PhD.	Ústav anorganickej chémie SAV
3. cena	Mgr. Lenka Tomášová, PhD.	Biomedicínske centrum SAV
Čestné uznanie:	Mgr. Matúš Durdík, PhD.	Biomedicínske centrum SAV

III. oddelenie vied:

1. cena	Mgr. Ing. Miloš Kostelec, PhD.	Filozofický ústav SAV
2. cena	Mgr. Jozef Zagraban, PhD.	Sociologický ústav SAV
3. cena	Mgr. Dominika Oravkinová, PhD.	Archeologický ústav SAV
Čestné uznanie:	Mgr. Kamila Urban, PhD.	Ústav výskumu sociálnej komunikácie SAV

Seminár „Významné osobnosti SAV 2019“

1. OV SAV

doc. Ing. Peter Kordoš, DrSc.

RNDr. Annamária Mockovčiaková, PhD.

prof. RNDr. Ján Oľahel, PhD.

Ing. Lubomír Lichner, DrSc.

2. OV SAV

prof. MVDr. Pavol Dubinský, DrSc.

Ing. Júlis Oszlányi, CSc.

Ing. Ján Hirsch, DrSc.

Ing. Igor Tvaroška, DrSc.

RNDr. Otlia Gašparíková, CSc.

Ing. Eva Hostinová, CSc.

Ing. Juraj Gašperík, CSc.

3. OV SAV

doc. PhDr. Eva Krekovičová, DrSc.

prof. PhDr. Karol Sorby, DrSc.

PhDr. Stanislav Sikora, CSc.

doc. PhDr. Jan Pešek, DrSc.

PhDr. Viliam Čičaj, CSc.

5.2 Sekretariáty podpredsedov SAV pre 1, 2, 3 oddelenie vied

5.2.1 Sekretariát 1. OV SAV

Aktivity

- analýza a vypracovanie údajov vo Výročnej správe SAV za rok 2018
- koordinácia a zostavenie ročného plánu vedeckých a odborných podujatí v Kongresových centrách SAV Smolenice a Stará Lesná
- vykonávanie súboru samostatných administratívnych prác súvisiacich s výkonom funkcie podpredsedu SAV pre OV a jeho zástupcov pre I.OV SAV
- koordinácia prípravy podkladov podpredsedu SAV a jeho zástupcov pre I. OV SAV s využitím odborných, technických, ekonomických vedomostí na rokovaníach s riaditeľmi a Vedeckými radami organizácií SAV, Vedeckými kolégiami SAV
- zabezpečenie výberových konaní na funkciu riadiacich pracovníkov vedeckých, špecializovaných a servisných organizácií SAV
- príprava podkladov, návrhov a dokumentov potrebných pre rozhodovanie podpredsedu oddelenia vied a jeho zástupcov na zasadnutia P SAV, VR SAV
- vybavovanie agendy v akreditačnom procese vedeckých organizácií SAV, špecializovaných a servisných organizácií SAV
- zabezpečenie agendy súvisiacej s odovzdávaním Čestných plakiet a Cien SAV

- príprava podkladov pre posudzovateľov, členov Hodnotiaceho Panelu a zabezpečenie agendy pri akreditačnom hodnotení vedeckých organizácií, špecializovaných a servisných organizácií SAV
- spracovanie Výskumnej infraštruktúry pre potreby SAV a MŠVVaŠ SR
- vedieme evidenciu písomností v súlade s platným registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom SAV
- plnenie operatívnej agendy a ďalšie úlohy vyplývajúce pre oddelenie vied - spracovanie agendy pri procese zakladania v. v. i.

Organizačné zabezpečenie zasadnutí:

Akreditačnej Komisie SAV

Komisie SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy

Komisia SAV pre komunikáciu a médiá

Komisia SAV pre duševné vlastníctvo, inovácie a technologický transfer

Komisia pre formovanie koncepcie rozvoja areálu SAV na Patrónke

Porady riaditeľov I. oddelenia vied

Porady oddelenia vied

Komisia SAV pre vesmírne aktivity

Administratívne a organizačné zabezpečenie seminárov a vedeckých podujatí:

Výročný seminár v Smoleniciach

Súťaž mladých vedeckých pracovníkov SAV do 35 rokov

Podporný fond Štefana Schwarza

Pracovné stretnutia vedeckých pracovníkov SAV

Víkend so SAV – 2. ročník

Ďalej sekretariát I.OV administratívne zabezpečil:

Nominácie na seminár Významné osobnosti SAV 2019

Nominácie na Cenu SAV za popularizáciu vedy

Nominácie na Cenu SAV za vedecko – výskumnú činnosť

Nominácie na Cenu SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu

Nominácie na Cenu ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR za vedu a techniku

Nominácie na štátne vyznamenanie

Zasadnutia komisií zabezpečované na I. OV:

Akreditačná komisia SAV

Komisia SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy

Komisia SAV pre vesmírne aktivity

Komisia SAV pre duševné vlastníctvo, inovácie a technologický transfer
Komisia pre formovanie koncepcie rozvoja areálu SAV na Patrónke (ad hoc)
Stretnutia s podnikateľskou sférou

5.2.2 Sekretariát 2. OV SAV

Činnosti

- Analýza a spracovanie údajov z výročných správ organizácií II.OV pre použitie vo Výročnej správe SAV za rok 2018
- Príprava podkladov, návrhov a dokumentov potrebných pre rozhodovanie podpredsedu SAV pre II. OV a ostatných členov členov P SAV za II. OV
- Príprava a predkladanie podkladov pre zasadnutie P SAV a VR SAV za II.OV SAV, kontrola plnenia uznesení
- Zabezpečenie základnej administratívnej agendy pre podpredsedu SAV pre ekonomiku a legislatívu
- Administratívne spracovanie návrhov a slávnostné odovzdávanie vyznamenaní Sekretariát II.OV v roku 2019 administratívne aj organizačne zabezpečil schválenie a odovzdanie 11 vyznamenaní SAV, vid' príloha 1.

Ďalej sekretariát II.OV administratívne zabezpečil:

- Nominácie na seminár Významné osobnosti SAV 2019
- Nominácie na Cenu SAV za vedecko-výskumnú činnosť
- Nominácia na Cenu SAV pre mladých vedeckých pracovníkov (do 35 rokov)
- Nominácia na cenu MŠ a štátne vyznamenania
- Výberové konania na obsadzovanie miest riaditeľov organizácií II.OV SAV
Sekretariát II.OV v roku 2018 administratívne zabezpečil 4 výberové konania na obsadenie miest riaditeľov vedeckých organizácií SAV (CHÚ SAV, Centrum biovied SAV, ÚZ SAV, PaÚ SAV, ÚKE SAV).

Podujatia organizované II.OV SAV

- seminár Podporného fondu Štefana Schwarza na vytváranie postdoktorandských miest v SAV

Seminár s osobnou prezentáciou kandidátov organizuje sekretariát II.OV jedenkrát ročne. V roku 2019 sa konal 15.04.2019.

- Súťaž mladých vedeckých pracovníkov SAV do 35 rokov

V súlade so štatútom sa súťaž uskutočnila dňa 01.04.2019. Sekretariát II. OV zabezpečil organizáciu a vyhodnotenie súťaže za II. OV.

- Porady vedenia II.OV, stretnutia členov P SAV za II.OV s vedením a členmi akademickej obce organizácií v pôsobnosti II.OV SAV

Sekretariát II.OV organizačne a administratívne zabezpečil porady vedenia II.OV, stretnutia členov P SAV za II.OV s vedením a s členmi akademickej obce organizácií v pôsobnosti II.OV SAV.

Zoznam výberových konaní na miesto riaditeľa vedeckej organizácie v roku 2019

Organizácia SAV	Meno nového riaditeľa
Centrum biovied SAV	Ing. Zdena Sulová, DrSc.
Chemický ústav SAV	Ing. Miroslav Kooš, DrSc.
Ústav zoológie SAV	RNDr. Dušan Žitňan, DrSc.
Ústav krajinej ekológie SAV	Doc. RNDr. Zita Izakovičová, PhD.
Parazitologický ústav SAV	RNDr. Ivica Hromadová, DrSc.

Zoznam udelených vyznamenaní v roku 2019 – II. oddelenie vied

Meno	Pracovisko	Vyznamenanie/ Cena
prof. RNDr. Ľudovít Varečka, DrSc.	FCHPT STU	Čestná plaketa SAV Dionýza Ilkoviča za zásluhy vo fyzikálno - chemických vedách
RNDr. Ivan Jarolímek, CSc.	BÚ CBRB SAV	Medaila SAV za podporu vedy
prof. RNDr. Karol Marhold, CSc.	BÚ CBRB SAV	Čestná plaketa SAV za zásluhy v biologických vedách
RNDr. Ivan Hapala, CSc.	ÚBGŽ CbV SAV	Medaila SAV za podporu vedy
prof. PharmDr. Daniela Ježová, DrSc.	ÚEE BMC SAV	Zlatá medaila SAV
prof. RNDr. László Miklós, CSc.	ÚKE SAV	Zlatá medaila SAV
Ing. Július Oszlányi, CSc.	ÚKE SAV	Medaila SAV za podporu vedy
RNDr. Eva Varečková, DrSc.	VÚ BMC SAV	Čestná plaketa SAV za zásluhy v biologických vedách
prof. RNDr. Ľubica Lacinová, DrSc.	CbV SAV	Medaila SAV za podporu vedy
prof. MVDr. Juraj Koppel, DrSc.	ÚFHZ SAV	Medaila SAV za podporu vedy
doc. RNDr. Zita Izakovičová, PhD.	ÚKE SAV	Medaila SAV za podporu vedy

5.2.3 Sekretariát 3. OV SAV

- Registratúra dokumentov a záznamov, zakladanie a archivácia spisov.

- Analýza a spracovanie údajov z výročných správ organizácií 3. OV SAV.
- Podkladové analýzy k hodnoteniu výstupov vedeckých organizácií 3. OV SAV.
- Organizovanie evaluačného seminára vedeckých organizácií 3. OV SAV.
- Príprava podkladov a organizovanie porád riaditeľov a predsedov vedeckých rád organizácií 3. OV SAV.
- Spracovanie materiálov na rokovania P SAV, VR SAV a kontrola plnenia uznesení týkajúcich sa 3. OV SAV.
- Organizácia seminára k podpornému fondu Štefana Schwarza.
- Organizácia seminára a vyhodnotenie Súťaže mladých vedeckých pracovníkov SAV.
- Zabezpečenie a organizácia výberových konaní na obsadzovanie funkcií riaditeľov organizácií 3.OV SAV.
- Prípravné práce v rámci organizácie seminára „Významné osobnosti SAV 2019“.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie zasadnutí Edičnej rady SAV.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Komisie SAV pre spoluprácu s vedeckými spoločnosťami.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Etickej komisie SAV.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Komisie SAV pre rovnosť príležitostí.
- Nominácie na študentskú osobnosť roka, Cenu ministra školstva a štátne vyznamenania.
- Odovzdávanie čestných plakiet a ocenení SAV.

5.3 Sekretariát podpredsedu SAV pre zahraničné styky.

Sekretariát podpredsedu SAV pre zahraničné styky v roku 2019 zabezpečoval odborné, organizačné a administratívne práce a agendy súvisiace s výkonom činnosti podpredsedu SAV pre zahraničné styky a jeho zástupkyne. Pripravoval materiály na zasadnutia Predsedníctva SAV, sledoval plnenie úloh vyplývajúcich z Programového vyhlásenia a úloh Predsedníctva SAV, pripravoval rozpočet a sledoval čerpanie finančných prostriedkov, viedol kalendár zahraničných pracovných ciest, akcií a aktivít v rámci kompetencie útvaru podpredsedu SAV pre zahraničné styky, organizoval interné porady a koordinoval pracovné stretnutia s domácimi a zahraničnými hosťami.

V spolupráci s Odborom medzinárodnej spolupráce Ú SAV administratívne a organizačne zabezpečoval:

- úhrady členských príspevkov mimovládnych organizácií a národných komitétov,
- financovanie prijatí zahraničných hostí, reprezentačné pre zahraničných hostí,
- vyslania pracovníkov Úradu SAV do zahraničia (v r. 2019 sa uskutočnilo 137 zahraničných pracovných ciest),
- prijatia zástupcov veľvyslanectiev akreditovaných v SR,
- prijatia pracovníkov zahraničných organizácií.

Sekretariát organizačne zabezpečoval činnosť komisií SAV:

- Komisie SAV pre zahraničné styky,

- Komisie SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu,
- Komisie SAV pre evaluáciu SAS-ERC Visiting Fellowship Grants,
- Komisia SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov,
- Poroty na udeľovanie Medzinárodnej ceny SAV.

Sekretariát komplexne zabezpečoval udeľovanie Medzinárodnej ceny SAV. V roku 2019 bola udelená v oblasti prírodných vied prof. Markovi Hillerymu. Slávnostné podujatie sa konalo 3. septembra 2019.

Sekretariát spolupracoval pri zabezpečovaní reprezentatívnych akcií :

- Scientific meeting University of Bergen (UiB) a Slovenskej akadémie vied v Bratislave (január 2019),
- slávnostné zhromaždenie k 160. Výročiu narodenia Aurela Bohuslava Stodolu, STU Bratislava (apríl 2019),
- Vedec roka SR 2019 v Bratislave (máj 2020),
- konferencia EuroNanoMed III v Bratislave (máj 2019),
- konferencia ERA-NET, TRANSCAN-2 v Bratislave (jún 2019),
- International Advisory Board Meeting v Bratislave (júl 2019),
- EASAC Environment Steering Panel Meeting v Bratislave (október 2019),
- rokovanie na Univerzite v Patrase v Grécku v súvislosti s podpisom Memoranda o spolupráci medzi univerzitou a SAV (október 2019),
- stretnutie AV ČR a SAV v Bratislave (november 2019),
- V4 Academies Forum Vienna v Rakúsku (november 2019).

5.4 Sekretariát vedúceho Úradu SAV

Sekretariát vedúceho Úradu SAV zabezpečoval odborné, organizačné a administratívne práce súvisiace s výkonom funkcie vedúceho Úradu SAV

Zabezpečoval úlohy spojené s vydávaním nových zriaďovacích listín a dodatkov k zriaďovacím listinám vedeckých, špecializovaných a servisných organizácií SAV.

Spolupracoval pri vypracovaní interných smerníc SAV a príkazov vydaných v roku 2019.

Evidoval limit a spracovával údaje o čerpaní prostriedkov vyčlenených na reprezentačné účely. Zabezpečoval čerpanie finančných prostriedkov na pohostenie, občerstvenie a dary vyčlenených vedúcemu Úradu SAV.

Organizačne a administratívne zabezpečoval prípravu podkladov a materiálov predkladaných vedúcim Úradu SAV v súlade s internými predpismi.

Viedol evidenciu písomností v súlade s platným registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom SAV.

Spracovával korešpondenciu vedúceho Úradu SAV v súvislosti s vykonávaním funkcie vedúceho Úradu SAV predsedu bytovej komisie SAV.

Spravoval a organizoval využívanie zasadačiek Úradu SAV.

Organizoval pracovné schôdzky, stretnutia a porady.

Vykonával práce vyžadujúce pravidelnú spoluprácu s organizačnými útvarmi zamestnávateľa.

Evidoval stanovené pracovné úlohy a sledoval dodržiavanie ich termínov

Zabezpečoval ďalšie práce nadväzujúce na predchádzajúce oblasti podľa osobitných pokynov vedúceho Úradu SAV.

6. Odbory

6.1 Ekonomicko - technický odbor

Činnosť ekonomicko-technického odboru Ú SAV (ďalej ETO Ú SAV) je uvedená v Organizačnom poriadku Úradu Slovenskej akadémie vied. Túto činnosť ETO Ú SAV zabezpečuje v plnom rozsahu. Pracovné náplne zamestnancov ETO Ú SAV, sú vypracované v súlade s Organizačným poriadkom Ú SAV. Stav k 31.12.2019 je 7 pracovníkov na 100 % pracovný úväzok.

Zoznam zamestnancov ETO Ú SAV k 31.12.2019

Červenková Iveta, Ing.

Lesková Zlatica, Ing.

Orolínová Anna, Ing.

Rajčeková Barbora, Mgr.

Balaj Marek

Ďurišová Sláva, Ing.

Turiničová Zuzana

Aby činnosti zakotvené v Organizačnom poriadku Úradu SAV boli zabezpečované na príslušnej úrovni, je potrebná vedomostná a odborná zdatnosť tých zamestnancov ETO Ú SAV, ktorí ju vykonávajú. Zamestnanci ETO Ú SAV sa pravidelne zúčastňovali odborných seminárov organizovaných Ministerstvom financií SR prostredníctvom firiem PROEKO a EDOS zameraných na predpisy týkajúce sa ekonomickej oblasti a taktiež počas celého roka 2019 individuálne sledovali legislatívne zmeny týkajúce sa ich spracovávanej agendy.

Činnosť ETO v zmysle organizačného poriadku SAV môžeme rozdeliť do troch oblastí: rozpočtovníctvo, účtovníctvo a výkazníctvo.

Kvalitná práca s rozpočtom kapitoly SAV, zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky a bezproblémové zostavovanie finančných a účtovných výkazov predpokladá aj včasné metodické usmerňovanie (plnú informovanosť) zamestnancov jednotlivých rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti kapitoly SAV v oblasti príslušnej legislatívy a ostatných predpisov, čo v plnej miere zabezpečovali zamestnanci ETO Ú SAV a to organizovaním viacerých školení pre ekonomických zamestnancov RO a PO. V marci 2018 zamestnanci ETO Ú SAV zorganizovali trojdňové školenie ekonomických pracovníkov v KC ACADEMIA v Starej Lesnej, kde okrem odborníkov z oblasti účtovníctva, miezd, verejného obstarávania školili aj zamestnanci ETO Ú SAV.

Ďalej počas roka 2019 zamestnanci ETO Ú SAV zorganizovali niekoľko pracovných stretnutí, kde odborne zodpovedali na jednotlivé otázky kladené pracovníkmi RO a PO SAV v aktuálnej problematike v danom čase.

Okrem toho počas celého roka 2019 zamestnanci ETO Ú SAV zabezpečovali telefonickú aj písomnú komunikáciu so zamestnancami, ktorí zabezpečujú ekonomiku jednotlivých organizácií SAV. Upozorňovali ich na najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky v rámci zistení a na možný dopad na hospodárenie jednotlivých organizácií a tým aj na celú kapitolu SAV a navrhli im riešenia na odstránenie týchto nedostatkov.

V roku 2019 zamestnanci ETO Ú SAV vypracovali komplexné dokumenty na úrovni kapitoly SAV, a to:

- Monitorovacia správa programovej štruktúry za rok 2018
- Záverečné hodnotenie stavieb za rok 2018;
- Návrh záverečného účtu za rok 2018;
- Finančné zúčtovanie so štátnym rozpočtom za rok 2018
- Konsolidovaná účtovná závierka, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2018,
- Výročná správa ku konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2018
- Návrh rozpočtu 1. etapa kapitoly SAV na roky 2019 – 2021.
- Návrh rozpočtu 2. etapa kapitoly SAV na roky 2019 – 2021.

V rámci konsolidácie účtovnej závierky zamestnanci ETO Ú SAV koordinovali jednotlivé etapy konsolidácie – nahrávanie odhlasovacieho formulára vzájomných vzťahov, nahrávanie plných konsolidačných balíkov a konsolidácia kapitoly. Pre konsolidáciu kapitoly boli vyhradené dva dni pod odborným dohľadom zamestnancov MF SR. Po ukončení konsolidácie kapitoly nasledovala konsolidácia voči ostatným kapitolám. Výsledkom konsolidácie bolo zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky a výročnej správy konsolidovanej účtovnej závierky.

V mesiacoch apríl až október 2019 prebiehal na kapitole SAV audit konsolidovanej účtovnej závierky. Pre zamestnancov ETO to znamenalo vyžiadanie podkladov od organizácií podľa úvodných požiadaviek audítorov, zabezpečenie dodatočných podkladov a poskytovanie informácií k jednotlivým účtovným prípadom. Vydaním správy audítorov ku konsolidovanej účtovnej závierke bola konsolidácia ukončená.

Zamestnanci ETO Ú SAV zabezpečili v roku 2019 aj veľké množstvo rozpočtových úprav a rozpočtových opatrení. Na základe rozpisu rozpočtu bolo realizovaných 42 rozpočtových opatrení Ministerstvom financií SR. Na základe požiadaviek jednotlivých organizácií a rozhodnutí P SAV bolo zrealizovaných 1 222 rozpočtových úprav vrátane interných rozpočtových opatrení , čo za sebou ukrýva veľký počet úkonov, ktoré je nutné pri ich realizácii vykonať.

Počas celého roka 2019 zamestnanci ETO Ú SAV spracovávali a predkladali množstvo výstupov požadovaných Ministerstvom financií SR, Úradom vlády SR a organizáciami SAV a to napr.: mesačné hlásenia o plnení rozpočtu za kapitolu SAV, finančné zúčtovanie so štátnym rozpočtom, vyhotovovanie investičných akcií, na základe požiadaviek organizácií SAV, a dopĺňanie všetkých informácií o nich do „Registra investícií SR“ v rozsahu príslušných formulárov, spracovanie podkladov vyplývajúcich z plnenia uznesenia vlády SR k záverečnému hodnoteniu stavieb, v zmysle rozpočtových pravidiel a požiadaviek organizácií SAV , spracovanie podkladov k žiadosti o viazanie rozpočtových prostriedkov daného rozpočtového roka a ich presun do nasledujúceho roka, spracovávali údaje o dosiahnutej skutočnosti z výkazu Práca 2 - 04 – 2019

– štvrťročne za SAV, rozbor čerpania mzdových prostriedkov za rok 2018, platová inventúra SAV, vývoj zamestnanosti za rok 2018, evidencia príspevku z fondu Štefana Schwarza, kompenzačného príspevku, žiadosti o stanovisko gestora na presun prostriedkov z programu 087 do 0EK a ďalších požiadaviek.

Celú agendu ETO Ú SAV zabezpečovalo v úzkej spolupráci s vedúcim Úradu SAV Ing. Jánom Malíkom, CSc.

6.2 Finančný odbor

Finančný odbor Ú SAV (ďalej len FINO) v roku 2019 vykonával a zabezpečoval nasledujúce činnosti:

1. Vykonával komplexnú účtovnú agendu:

- Úradu SAV (ďalej len Ú SAV)
- Predsedníctva SAV,
- Závodnej jedálne,
- Ubytovní SAV: na Royovej ul., v Devínskej Novej Vsi, na Hroznovej ul., na Jaskovom rade, na Dúbravskej ceste, na Šancov ul.
- Investičných akcií celoakademického charakteru,
- Medzinárodných projektov: EraCosysMed, Transcan 2, EuroNanoMed, ERA CVD, NEURON III: FLAG-ERA, CHIST-ERA III, MorePro, SASPRO
- projektu financovaných z operačného programu Výskum a inovácie: Vybudovanie Centra pre využitie pokročilých materiálov Slovenskej akadémie vied
- Zahraničných stykov (mediakademické dohody, vyslania do zahraničia).

V rámci účtovnej agendy vykonával najmä tieto činnosti:

- vyhotovoval odberateľské faktúry
- viedol evidenciu účtovných dokladov (kniha došlých/odoslaných faktúr a pod.)
- vykonával predkontáciu a zaúčtovanie účtovných dokladov,
- vypracovával mesačné účtovné výkazy v zmysle zákona o účtovníctve (denník účtovných dávok, hlavnú knihu, zborník účtovných operácií, výkaz čerpania rozpočtu),
- vypracovával mesačné, štvrťročné, ročné účtovné výkazy (výkaz čerpania výdavkov, výkaz plnenia príjmov, súvaha, výkaz zisku a strát a pod.),
- vykonal ročnú účtovnú závierku za Ú SAV,
- vykonal zaúčtovanie záverečných účtovných operácií za kapitolu SAV
- vykonával konsolidovanú účtovnú závierku za Ú SAV
- vykonával inventarizáciu záväzkov a pohľadávok

2. Vykonával rozpočtovú agendu Ú SAV. Vypracovával za Ú SAV návrh rozpočtu príjmov a výdavkov, rozpis rozpočtu príjmov a výdavkov do úrovne podpoložiek, úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov, mimorozpočtových prostriedkov, finančných prostriedkov za projekty. Sledoval a vyhodnocoval plnenie a čerpanie rozpočtu Ú SAV.

- vykonával rozpis evidenčných listov úpravy rozpočtu (ďalej len „ELÚR“) zaslaných z kapitoly na Ú SAV,
- vypracovával „ELÚR“-y potrebné na vykonanie vlastných rozpočtových úprav príjmov a výdavkov z rozpočtu SAV,
- vykonával rozpis vyhotovených vlastných „ELÚR“-ov do úrovne podpoložiek ekonomickej klasifikácie, funkčnej klasifikácie, programov a podprogramov,

- vykonával prevod mimorozpočtových prostriedkov do štátneho rozpočtu a následné úpravy rozpočtu (t.j. vyhotovenie ELÚR-u, navýšenie rozpočtu príjmov Ú SAV z titulu plnenia príjmov štátneho rozpočtu a navýšenie rozpočtu výdavkov na základe odvodu príjmov do štátneho rozpočtu),
- sledoval a vyhodnocoval čerpanie rozpočtu výdavkov, plnenie príjmov, čerpanie mimorozpočtových prostriedkov, čerpanie prostriedkov na projekty

3. Vykonával agendu štátnej pokladnice, v rámci ktorej vykonával tieto činnosti:

- každú finančnú operáciu zaeviduje formou vstupu do záväzku,
- po odsúhlasení vstupu do záväzku štátnou pokladnicou vykonával úhradu potvrdených záväzkov,
- úhradu príspevkov pre jednotlivé príspevkové organizácie SAV na ich dotačné účty,
- úhradu cezhraničných prevodov t. j. úhrady do zahraničia za členské príspevky SAV v medzinárodných organizáciách,
- prevod finančných prostriedkov na účet VÚB, potrebné pre realizáciu hotovostných operácií,
- zúčtovanie finančných prostriedkov prevedených na účet vo VÚB a následne vyplatené v hotovosti cez pokladnicu SAV,
- po úhrade zadaných záväzkov denne vyhotovoval výpisy z jednotlivých príjmových, výdavkových a bežných účtov,
- vykonával kontrolu realizovaných úhrad výdavkov a prijatých príjmov organizácie

4. Vykonával kompletnú pokladničnú agendu Ú SAV, P SAV, závodnej jedálne, ubytovní SAV v správe Ú SAV, projektov riešených v Ú SAV, mimorozpočtových prostriedkov, zahraničných stykov (mediakademické dohody, vyslania do zahraničia).

Pokladničná agenda bola vedená v tuzemskej mene a tiež zahraničnej mene a to samostatne za každú jednotlivú menu. Príjem a odvod finančnej hotovosti prostredníctvom VÚB a vykonával zároveň prevod finančnej hotovosti z účtu VÚB na účty v štátnej pokladnici.

V pokladnici sa vykonávali nasledujúce činnosti:

- príjem a výdaj finančnej hotovosti z a do VÚB, v €aj v cudzej mene,
- príjem a výdaj hotovosti za drobné nákupy, reprezentačné, cestovné príkazy a iné zamestnancom Ú SAV a členom P SAV,
- príjem a výdaj hotovosti na diéty a vreckové zahraničných hostí, ktorí sú prijímaní na pracoviskách SAV,
- príjem nájomného z ubytovní (DNV, Dúbravská cesta, Royová, Jaskový Rad, Šancová),
- predaj stravných lístkov zamestnancom, dôchodcom aj cudzím stravníkom,
- evidencia predaných lístkov cudzím stravníkom na evidenčných kartách stravníka,
- príjem, výdaj a evidencia cenín (stravných lístkov, za každý typ lístkov osobitne),
- vyhotovovanie príjmových a výdavkových pokladničných dokladov,
- zápis každého pohybu pokladničnej hotovosti do pokladničnej hotovosti (jednotlivo za každú položku príjmu a výdaja),

5. Vykonával kompletnú účtovnú agendu za areál SAV na Dúbravskej ceste 9 (ďalej len „areál“):

- evidenciu nájomných zmlúv súvisiacich s areálom
- komplexnú agendu odberateľských faktúr v súvislosti s nájomnými zmluvami (vystavenie, evidenciu, zaúčtovanie odberateľských faktúr, sledovanie úhrad, upomienky)

- evidenciu a rozúčtovanie nákladov za energie (plyn, voda, elektrická energia) pre jednotlivé organizácie SAV sídliace v areály
- evidenciu a rozúčtovanie nákladov za energie (plyn, voda, elektrická energia) pre nájomcov sídliacich v areály
- vypracovanie zmlúv, o používaní neverejných komunikácií,
- komplexnú agendu odberateľských faktúr v súvislosti s používaním neverejných komunikácií (vystavenie, evidenciu, zaúčtovanie odberateľských faktúr, sledovanie úhrad, upomienky ...)
- Komplexnú agendu dodávateľských faktúr týkajúcich sa areálu (evidencia, úhrada, rozúčtovanie, konsolidácia...)

6. Spracovával mzdovú agendu a to:

- vykonával mesačne za Ú SAV aj P SAV výpočet miezd, dohôd o vykonaní práce, náhrad za práceneschopnosť zamestnanca za prvých 10 dní práceneschopnosti,
- vykonával výpočet preddavkov dane zo mzdy zamestnanca a odvod týchto preddavkov na účet daňového úradu,
- vykonával mesačne výpočet zdravotného poistenia, sociálneho poistenia, poistenia v nezamestnanosti za jednotlivých zamestnancov
- vykonával zrážku takto vypočítaných odvodov za zamestnancov a tiež odvod na účty zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- vykonával mesačne výpočet zdravotného poistenia, sociálneho poistenia, poistenia v nezamestnanosti za zamestnávateľa
- vykonával zrážku takto vypočítaných odvodov za zamestnávateľa a tiež odvod na účty zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- vykonával zúčtovanie preddavkovej dane za zamestnancov, ktorí o toto zúčtovanie požiadali,
- vypracovával výplatné pásy, mzdové listy, evidenčné listy zamestnania pre každého jednotlivca samostatne,
- vypracovával potvrdenia o zdaniteľnej mzde a zrazených preddavkoch dane pre tých zamestnancov, ktorí nepožiadajú o zúčtovanie dane,
- vypracovával potvrdenia o vykonaných odvodoch na zdravotné poistenie pre potreby zúčtovania zdravotného poistenia,
- vypracovával mesačné výkazy o odvedenej výške dane pre daňový úrad,
- vypracovával mesačné výkazy o odvedenom poistnom pre zdravotné poisťovne a sociálnu poisťovňu
- vypracovával podklady pre štatistické vykazovanie miezd a zamestnancov

7. FINO okrem už uvedených činností vykonával aj iné činnosti:

- spracovával štatistické výkazy,
- zúčastňoval sa na verejnom obstarávaní,
- inventarizáciu majetku, pohľadávok, záväzkov a pod.,
- viedol evidenciu odoberanej periodickej tlače,
- viedol centrálnu evidenciu zmlúv
- vykonával likvidáciu tuzemských cestovných príkazov zamestnancov Ú SAV a členov P SAV
- zabezpečoval kompletnú agendu projektov financovaných z operačného programu Výskum a vývoj v období udržateľnosti:
 - Univerzitný vedecký park pre biomedicínu Bratislava,

- Centrum aplikovaného výskumu nových materiálov a transferu technológií,
- Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií pre súčasné a budúce aplikácie „PROMATECH“,
- Centrum výskumu a vývoja imunologicky aktívnych látok,
- Výskumné centrum ALLEGRO,
- Centrum komercializácie poznatkov a ochrany duševného vlastníctva SAV,

6.3 Odbor vedy a výskumu Úradu SAV

Odbor vedy a výskumu Úradu SAV (OVV Ú SAV) vykonáva aktivity smerujúce k činnosti organizácií SAV, k činnosti Predsedníctva SAV a decíznej sféry. Ide najmä o podporu základného výskumu v organizáciách SAV a jeho financovania.

Odbor sa organizačne člení na 3 referáty:

- Referát projektov VEGA
- Referát podpory výskumu
- Inštitút strategických analýz

Medzi všeobecné činnosti vykonávané OVV Ú SAV v r. 2019 patrili:

- spracovávanie podkladov pre výkonové financovanie organizácií SAV;
- zástupca OVV Ú SAV bol členom organizačného výboru súťaže Vedec roka SR. Vyhlasovateľmi súťaže sú Centrum vedecko-technických informácií SR (CVTI SR), SAV a Zväz slovenských vedeckotechnických spoločností (ZSVTS). Odovzdávanie ocenení sa konalo 12. 5. 2018 v Primaciálnom paláci v Bratislave;
- spracovávanie podkladov pre oceňovanie excelentných aktivít v rámci SAV (oceňovanie špičkových publikácií, oceňovanie publikácií v časopisoch z Nature Index);
- spracovávanie podkladov a administratívne zabezpečenie prípravy strategických dokumentov SAV – Stratégie SAV 2030;
- zástupcovia OVV Ú SAV spolupracovali pri príprave dvoch projektov zameraných na zlepšovanie možností a zvyšovanie kvality tréningu pre doktorandov – 1. HARMONICA - *Harmonizing quality assurance - transferable/soft skills for PhD students and postdoctoral researchers* – koordinátor: STU BA, partneri projektu: UK BA, SAV, Univerzita vo Viedni. Projekt podávaný v rámci schémy Aktion Austria – Slovakia. 2. CARLiS - *Developing capacities for increasing employability of PhD students in life science industry* – koordinátor: SAIA, n. o., partneri projektu: Univerzita vo Viedni, UK BA, SAV, STU BA. Projekt podávaný v rámci schémy Interreg. Výsledky hodnotenia oboch projektov by mali byť známe v prvej polovici r. 2020;
- príprava projektu na pokračovanie mobilného a reintegračného programu SASPRO 2 – projekt bol podaný v septembri 2019 v rámci schémy H2020 – Marie Skłodowska-Curie Actions – COFUND. Výsledky hodnotenia projektov budú známe vo februári 2020.

Ďalej sú uvedené činnosti spadajúce pod jednotlivé referáty odboru.

A. Referát projektov VEGA

Hlavnou úlohou Referátu projektov VEGA je správa agendy Vedeckej grantovej agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a Slovenskej akadémie vied (ďalej len „VEGA“)

za SAV so všetkými aktivitami súvisiacimi s podávaním, hodnotením, a financovaním projektov VEGA pre organizácie SAV, vrátane poskytovania odbornej a metodologickej pomoci.

1. Financovanie pokračujúcich a nových projektov VEGA

Táto agenda v sebe zahŕňala najmä:

- spracovanie podkladov, najmä údajov z aktualizácií riešiteľských kolektívov, na financovanie 627 projektov VEGA v roku 2019, pričom 559 projektov bolo z organizácií SAV a 68 spoločných projektov riešených v spolupráci s riešiteľmi z vysokých škôl;
- príprava rozpisu finančných prostriedkov pre jednotlivé projekty VEGA, ako aj jednotlivé organizácie SAV a spracovanie podkladov pre schválenie pridelenia finančných prostriedkov pre Predsedníctvo SAV.

2. Vyhlásenie novej výzvy na podávanie žiadostí o finančný príspevok na vedecké projekty, ktorých riešenie začne v roku 2020 a následne vstupné hodnotenie projektov

Táto agenda v sebe zahŕňala najmä:

- príprava znenia výzvy a spracovanie podkladov pre Predsedníctvo SAV na schválenie;
- aktualizácia informačného systému e-VEGA na podávanie žiadostí a zverejnenie výzvy na webovej stránke VEGA;
- registrácia 163 prijatých žiadostí;
- príprava podkladov na zasadnutia komisií VEGA na vstupné hodnotenie projektov;
- komunikácia s posudzovateľmi projektov s cieľom vypracovania posudkov;
- organizovanie hodnotiacich zasadnutí všetkých komisií VEGA, spracovanie výsledkov hodnotenia a ich zverejnenie na webovej stránke VEGA.

3. Záverečné hodnotenie projektov, ktorých riešenie bolo ukončené v roku 2018

Táto agenda v sebe zahŕňala najmä:

- príprava podkladov pre jednotlivé komisie VEGA na záverečné vyhodnotenie 174 projektov, z toho bolo 14 spoločných projektov, ktoré boli riešené v spolupráci s riešiteľmi z vysokých škôl;
- organizovanie hodnotiacich zasadnutí všetkých komisií VEGA, spracovanie výsledkov hodnotenia a ich zverejnenie na webovej stránke VEGA.

Ďalšie aktivity súvisiace s agendou projektov VEGA

- v spolupráci s MŠVVaŠ SR sa vykonávala správa, aktualizácia a údržba informačného systému pre projekty e-VEGA;
- príprava Výročnej správy VEGA za rok 2018, ktorú dňa 24. júna 2019 prerokovala a vzala na vedomie aj Rada vlády SR pre vedu, techniku a inovácie;
- príprava podkladov do Výročnej správy o činnosti SAV a Výročnej správy Úradu SAV týkajúcich sa činnosti VEGA za rok 2019.

B. Referát podpory výskumu

Program SASPRO

1. Vo februári 2019 sa konalo posledné zasadnutie Rady programu SASPRO, na ktorom bola schválená Správa o činnosti programu za rok 2018 a členovia Rady programu boli oboznámení tiež

so záverečnou správou pre REA (priebežná správa za posledné reportovacie obdobie od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 a záverečná správa projektu)

2. Vo februári 2019 bola odovzdaná finálna správa pre REA (EK) vyhodnocujúca projektové obdobie od 48. do 60. mesiaca, teda posledné reportovacie obdobie programu SASPRO.

3. V priebehu prvého polroka 2019 po schválení záverečnej správy REA a prijatí finálnej platby z EK bola poukázaná ústavom zadržovaná réžia vo výške 5% z priamych nákladov.

Program MoRePro

V roku 2019 bol predstavený nový mobilitný a reintegračný program Slovenskej akadémie vied, ktorého snahou je prilákať na pracoviská SAV špičkových domácich i zahraničných vedcov. SAV poskytne adekvátne a motivujúce podmienky na ich vedeckú prácu, na druhej strane sa od prijímajúcich vedcov očakáva skvalitnenie výskumného prostredia a vedeckých výstupov. SAV sa týmto usiluje prilákať budúcich lídrov, ktorí budú rozvíjať výskumné témy kompetitívne v medzinárodnom prostredí.

Výzva v r. 2019 bola vyhlásená 3. 6. 2019, konečný termín na podávanie prihlášok bol 27. 9. 2019. Prijatých bolo 14 prihlášok. V záverečných mesiacoch roka bolo realizované prvé kolo hodnotenia prihlášok, kde sa posudzovalo splnenie formálno-technických požiadaviek a kritérií spôsobilosti. Následne boli prihlášky, ktoré prešli do druhého kola hodnotenia, posudzované vždy minimálne tromi zahraničnými expertmi. Druhé kolo hodnotenia bude ukončené až v r. 2020 a výsledky budú zverejnené približne vo februári. Nástup prvých vedcov na pracoviská SAV v rámci tohto programu sa očakáva v marci 2020.

Program Granty pre doktorandov SAV

OVV Ú SAV v spolupráci s členkou P SAV zodpovednou za vzdelávanie a doktorandské štúdium zabezpečoval realizáciu programu. V júni 2019 bola vyhlásená 1. výzva programu Granty pre doktorandov SAV, ktorý je aktivitou Slovenskej akadémie vied so zámerom podporiť vedecké projekty študentov dennej formy doktorandského štúdia realizovaného v rámci organizácií SAV. Cieľom je finančne podporiť kvalitné projektové návrhy, ktoré tvoria ucelený celok v rámci projektov riešených počas doktorandského štúdia a ktoré je možné realizovať v priebehu jedného roka.

Do termínu na podávanie žiadostí v auguste 2019 bolo prijatých 88 prihlášok (počet prihlášok prijatých pre Oddelenie Vied o neživej prírode: 21, počet prihlášok prijatých pre Oddelenie vied o živej prírode a chemických vedách: 57, počet prihlášok prijatých pre Oddelenie vied o spoločnosti a kultúre: 10).

Celkový počet prihlášok podporených grantom v rámci 1. výzvy bolo 31 vo výške 60.000 Eur, z toho grantom vo výške 2000 Eur 29 prihlášok, grantom vo výške 1000 Eur 2 projekty. (počet prihlášok podporených grantom pre Oddelenie vied o neživej prírode: 8, počet prihlášok podporených grantom pre Oddelenie vied o živej prírode a chemických vedách: 19, počet prihlášok podporených grantom pre Oddelenie vied o spoločnosti a kultúre: 4). Všetky projekty podporené grantom v 1. výzve programu budú úspešnými štipendistami realizované na výskumných organizáciách SAV od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

Stratégia ľudských zdrojov vo výskume

V roku 2019 pokračoval pod vedením OVV Ú SAV v spolupráci s jednotlivými ústavmi SAV proces získania európskeho certifikátu kvality v oblasti stratégie ľudských zdrojov vo výskume (angl. skr. HRS4R), ktorej cieľom je inkorporovanie zásad Európskej charty pre výskumných pracovníkov a Kódexu pravidiel pre ich zamestnávanie do fungovania SAV a jej organizácií. OVV Ú SAV na

základe podkladov z organizácií SAV a identifikácie medzier v procesoch identifikovaných Chartou a Kódexom vypracoval sumárnu analýzu a akčný plán činnosti implementácie HRS4R, ktorý bol zaslaný v septembri 2019 na vyhodnotenie Európskej komisii, ktorá rozhodne o pridelení známky kvality HRS4R. Vyjadrenie Európskej komisie k zaslanej analýze a akčnému plánu je očakávané na začiatku r. 2020.

Projekt H2020 - CityFoodTrust

V roku 2019 bol za účasti Slovenskej akadémie vied vypracovaný návrh projektu Horizontu 2020 s názvom CityFoodTrust, a to v rámci výzvy CE-FNR-07-2020 FOOD 2030 – *Empowering cities as agents of food system transformation*. V rámci tohto projektu by sa mali odskúšať viaceré formy občianskej participácie pri plnení agendy Food 2030 a Cieľov udržateľného rozvoja OSN. V konzorciu je spolu 16 európskych výskumných inštitúcií pod vedením Rakúskej akadémie vied a 12 predstaviteľov samospráv európskych miest, pričom Slovensko zastupuje Bratislavský samosprávny kraj. SAV na tomto projekte participuje okrem OVV Ú SAV aj prostredníctvom Ústavu výskumu sociálnej komunikácie SAV. Rozhodnutie o financovaní projektu sa očakáva v polovici roka 2020.

Misie programu Horizont Európa

Zástupca OVV Ú SAV sa na základe nominácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR stal členom Podskupiny panelu pre misie Horizontu Európa pre oblasť adaptácie na klimatickú zmenu a sociálnej transformácie (angl. *Subgroup of the Mission Board for Adaptation to Climate Change, including Societal Transformation*). Cieľom tejto podskupiny je v spolupráci s ostatnými panelmi rozpracovať a definovať koncept „misií“ nového programu Horizont Európa, ktoré by mala odrážať úlohy a ciele, ktoré by prestupovali všetky grantové schémy Európskej komisie.

Spolupráca so sieťou EPTA

Slovenská akadémia vied aj v roku 2019 aktívne spolupracovala s medzinárodnou sieťou EPTA (angl. *European Parliamentary Technology Assessment*), ktorá združuje organizácie venujúce sa technology assessment-u (technologickému poradenstvu) pre národné parlamenty. V rámci tejto spolupráce, sa v októbri 2019 zástupca OVV Ú SAV zúčastnil medzinárodnej konferencie s názvom *Technologies in Elderly Care*, ktorú usporiadal *Evaluation and Research Secretariat* švédskeho parlamentu, predsedajúca inštitúcia EPTA pre rok 2019. Na stretnutí výboru EPTA, ktorý sa konal v priebehu konferencie, boli prezentované aktivity SAV na poli spolupráce s Národnou radou Slovenskej republiky.

V novembri 2019 zorganizovala Slovenská akadémia vied v spolupráci s Rakúskou akadémiou vied, Technologickým inštitútom v Karlsruhe a Technologickým centrom Akadémie vied Českej republiky konferenciu s názvom *4th European Technology Assessment Conference: Value-driven Technologies – Methods, Limits, and Prospects for Governing Innovations*. Konferencia sa konala pod záštitou Výboru NRSR pre vzdelávanie, vedu, mládež a šport. Témou konferencie boli možnosti a limity riadenia technologických inovácií na celoštátnej úrovni – aktuálne témy a skúsenosti nielen z európskych krajín, kde parlamenty spolupracujú v tejto oblasti so špecializovanými výskumnými pracoviskami, ktoré sa venujú posudzovaniu technológií a ich možnému významu pre spoločnosť. Na konferencii bola zároveň ustanovená globálna platforma technology assessment s názvom globalTA, ktorá by mala zastrešiť aktivity mapujúce technologický vývoj a inovácie s ohľadom na spoločenské a etické požiadavky.

Spolupráca so sieťou INGSA

V rámci spolupráce so sieťou INGSA (angl. *International Network for Government Science Advice*), sa zástupca OVV Ú SAV stal členom autorského kolektívu, ktorý pod vedením UCL (*University College London*) a AAAC (*American Association for the Advancement of Science*) vypracoval článok hodnotiaci vedecké poradenstvo na globálne úrovni s názvom *A collaboratively derived international research agenda on legislative science advice*, ktorý bol v roku 2019 uverejnený vydavateľstvom Palgrave Communications.

C. Inštitút strategických analýz

Inštitút strategických analýz SAV sa v roku 2019 zaoberal najmä aktivitami v rámci programu Sociálna analýza Slovenska. Ich súčasťou bol aj rozsiahly prieskum verejnej mienky, ktorý sondoval postoje obyvateľov Slovenska k rôznym témam aj ich hĺbkové postoje. Druhou časťou agendy bola príprava nového programu, Hospodárskej analýzy SR, v konzultáciách so štátnymi orgánmi. Spustenie samotného programu sa plánuje na rok 2020.

ISA SAV okrem toho pripravila koncepcie popularizácie vedy v SR.

6.4 Odbor medzinárodnej spolupráce

Odbor sa organizačne člení na 2 referáty:

- Referát bilaterálnej spolupráce
- Referát medzinárodných projektov

Referát bilaterálnej spolupráce

Referát bilaterálnej spolupráce v roku 2019 zabezpečoval spoluprácu so zahraničnými partnermi realizovanú na báze dvojstranných medziakademických dohôd o vedeckej spolupráci (MAD), administratívne zabezpečoval udeľovanie, priebeh a vyhodnotenie grantov v rámci programov Seal of Excellence a SAS-ERC Visiting Fellowship Grants, podieľal sa na prijatiach zahraničných hostí na pôde SAV a na organizácii spoločných vedeckých podujatí.

V súčasnosti má SAV uzatvorených 41 bilaterálnych (dvojstranných) dohôd o vedeckej spolupráci s vedeckými inštitúciami v 31 krajinách. Tieto dohody sa využívajú na cesty spojené s realizáciou spoločných projektov, konferencie a podujatia rôzneho typu, na získanie nových kontaktov, resp. na prípravu spoločných projektov.

Mnohé dohody sú zamerané na riešenie spoločných projektov. Pracoviská SAV riešia bilaterálne projekty v rámci MAD najmä s Českom (AV ČR, 20 projektov), Poľskom (PAV, 17 projektov), Ukrajinou (NAVU, 21 projektov), Bulharskom (BAV, 12 projektov) Maďarskom (MAV, 8 projektov) a Vietnamom (VAST, 2 projekty).

Zmluvné výmenné recipročné kvóty umožnili v roku 2019 vyslania 156 vedeckých pracovníkov do zahraničia v rozsahu 926 človekodní. Na pracoviská SAV bolo v rámci centrálnych dohôd prijatých 180 zahraničných vedeckých pracovníkov v rozsahu 1 151 človekodní.

Bilancia mobility (vyslania a prijatia v rámci MAD podľa jednotlivých krajín, človekodní a vynaložených finančných prostriedkov na prijatia v roku 2019):

Štát	Počet vyslaní/ počet dní	Počet prijatí/počet dní	Finančné náklady v €	Počty projektov
Argentína	0	1 (8)	278	0
Belgicko	3 (46)	0	0	0
Bielorusko	1 (7)	0	0	0
Bulharsko	13(69)	12 (77)	6 025	12
Česko	49 (257)	67 (356)	18 854	20
Čína	3 (41)	6 (51)	0	0
Estónsko	1 (7)	0	0	0
Izrael	1 (10)	0	0	0
Maďarsko	5 (20)	25 (132)	8 689	8
Nemecko		11 (138)	4 802	4
Poľsko	50 (265)	30 (188)	11 020	17
Rumunsko	7(52)	2 (14)	1 072	0
Slovinsko	0	0	0	0
Srbsko	1 (14)	1(21)	719	0
Ukrajina	19 (112)	23 (136)	7 638	21
Vietnam	3 (26)	2 (30)	714	2
Spolu	156 (926)	180 (1151)	59 811	84

Významné prijatia na pôde SAV v roku 2019

Referát bilaterálnej spolupráce zabezpečoval nasledovné významné prijatia:

- 21. 1. 2019 – stretnutie delegácie Univerzity v Bergene s predstaviteľmi SAV a viacerých slovenských univerzít v Bratislave s účasťou veľvyslankyne SR v Nórskom kráľovstve Denisy Frelichovej a Nórskeho kráľovstva v SR Terje Theodora Nervika. Pracovná návšteva rektora, prorektorov a dekanov Univerzity v Bergene na Slovensku sa konala v nadväznosti na podpísanie Memoranda o porozumení a spolupráci, ktoré podpísali predseda SAV prof. Pavol Šajgalík a rektor prof. Dag Rune Olsen 6. júna 2018 v rámci pracovnej cesty prezidenta SR Andreja Kisku v Nórsku. Na stretnutí sa krátko predstavili riaditelia a vedeckí pracovníci jedenásť ústavov SAV s výhľadmi možnej spolupráce s Univerzitou v Bergene v rôznych oblastiach. Program nórskej delegácie z Univerzity v Bergene pokračoval na druhý deň návštevou niektorých ústavov SAV a spoločným vedeckým workshopom, na ktorom sa hľadali prierezové témy a modely spolupráce najmä v spoločenských, humanitných a umeleckých vedách.

- Návšteva prezidenta Rumunskej akadémie prof. Ioan-Aurel Pop v spoločnosti mimoriadnej a splnomocnenej veľvyslankyne Rumunska na Slovensku Steluty Arhire dňa 15. 3. 2019. Prijatie rumunskej delegácie sa konalo na pôde SAV deň po prednáške prof. Ioana-Aurela Popa v Rektorskej sieni UK na tému *Formovanie moderného Rumunska a nová politická architektúra strednej a východnej Európy po prvej svetovej vojne*. Obe strany si vymieňali informácie o štruktúre, financovaní a pôsobení národných vedeckých akadémií v celospoločenskom priestore Rumunska a Slovenska.
- Návšteva veľvyslanca Srbskej republiky Momčila Babića na pôde SAV dňa 20. 5. 2019. Na stretnutí s predsedom SAV Pavlom Šajgalíkom predstavitelia oboch strán načrtli víziu rozšírenia spolupráce v oblasti vedy a výskumu medzi oboma krajinami v spoločných oblastiach záujmu. Rozšírenie zafinancujú obe strany v pripravovanom Memorande o spolupráci a následne v konkretizovaní vytipovaných spoločných vedecko-výskumných projektov.
- 27. 3. 2019 – prijatie veľvyslanca Talianskej republiky Gabriele Meuccioho a prvého tajomníka veľvyslanectva Francesca Corsara Predsedom SAV Pavol Šajgalíkom. Na stretnutí bola podpísaná Dohoda o vedeckej spolupráci medzi SAV a CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche, National Research Council of Italy).
- Ôsme spoločné vedecké fórum SAV – TUBITAK v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach v dňoch 7. a 8. 10. 2019 za prítomnosti veľvyslankyne Turecka v Slovenskej republike – excelencie Hatice Aslıgül Üğdülovej. Tureckú vedeckú delegáciu priviedol na stretnutie na pôde SAV Dr. Orkuna Hasekioglu, jedna z prominentných osobností vedy v Turecku a viceprezident TUBITAK. Súčasťou fóra bolo aj odovzdanie Medaily SAV za podporu vedy Dr. Orkunovi Hasekioglu, ktorého v laudáciu bližšie predstavil prof. Karol Marhold. Osobitne vyzdvihol jeho prínos pri budovaní mostov medzi vedou a priemyslom. Fórum SAV – TUBITAK pokračovalo vedeckými workshopmi a v utorok 8. októbra návštevou tureckej delegácie na vybraných ústavoch SAV.
- 14. 11. 2019 – stretnutie členov predsedníctiev SAV a AV ČR v Bratislave. V rámci programu sa obe strany zamerali na zmeny v schémach mobilitej spolupráce. Predsedníctvo SAV schválilo Program Mobility, v ktorom pristupuje k viacerým zmenám zameraným na zjednodušenie foriem a možností mobility našich akademikov, ako aj na pritiahnutie väčšieho počtu výnimočných vedeckých osobností zo zahraničia. Na stretnutí sa živo diskutovalo o schémach, ktoré úspešne fungujú v rámci AV ČR, a o obnovení spolupráce s Akadémiou vied Ruskej federácie. Rovnako dôležitá bola aj diskusia o financovaní oboch inštitúcií. Zvýšenie financovania by podľa prezentovaných návrhov nemalo byť plošné, ale podľa výkonnosti. Malo by zahŕňať najmä tých, ktorí budú na základe výsledkov hodnotenia identifikovaní ako najlepší.

Najvýznamnejšie medzinárodné ocenenia udelené SAV zahraničným vedcom

Odbor medzinárodnej spolupráce SAV ďalej participoval na zabezpečovaní slávnostného odovzdávania medzinárodných ocenení (administratíva a kontakt s príslušnými veľvyslanectvami a ocenenými zahraničnými vedeckými pracovníkmi, starostlivosť o pozvaných zahraničných hostí, atď.) nasledovných zahraničných vedeckých pracovníkov:

- 3. 9. 2019 sa v priestoroch zrkadlovej siene Primaciálneho paláca v Bratislave uskutočnilo udelenie Medzinárodnej ceny SAV za prínos v oblasti kvantovej optiky a teórie kvantovej informácie prof. Markovi Hillerymu (USA).

Spoločné aktivity a stretnutia so zahraničnými partnermi

Workshop s Univerzitou v Bergen (Nórsko)

V dňoch 20. – 22. 1. 2019 sa konal vedecký workshop SAV a Univerzity v Bergen za prítomnosti rektora Univerzity v Bergen Dag Rune Olsena a ďalších dekanov jednotlivých fakúlt univerzity (Per Bakke, dekan Fakulty medicíny, Helge Ketil Dahle, dekan Fakulty matematiky a prírodných vied, Jan Erik Askildsen, dekan Fakulty sociálnych vied, Jorgen Magnus Sejersted, dekan Fakulty humanitných vied). Workshop sa uskutočnil s cieľom prehĺbiť medzinárodnú vedeckú spoluprácu v rámci MoU, ktoré podpísal predseda SAV 6. 6. 2018.

Podpísanie Dohody o vedeckej spolupráci s CNR

Dňa 9. 4. 2019 bola podpísaná nová Dohoda o vedeckej spolupráci medzi SAV a CNR predsedom SAV prof. Pavla Šajgalíka a predsedom CNR prof. Massimom Inguscioom za prítomnosti J.E. talianskeho veľvyslanca G. Meucciho. Bol podpísaný aj nový Vykonávací protokol. Dohoda sa podpísala na 5 rokov s možnosťou predĺženia na ďalších päť. Dohoda sa mení, namiesto pôvodných 210 dní pre vedeckých pracovníkov ustanovuje podporu reálnym vedeckým štyrom mobilityným projektom na obdobie dvoch rokov. SAV aj CNR ich podporí rovnakou čiastkou. Aktuálna výzva na predkladanie projektov bola spustená 15. apríla 2019, prihlásilo sa 12 projektov, vybrané boli 4.

Podpísanie Dohody o spolupráci s Northwestern Polytechnical University, Čína

31. mája 2019 podpísali prezident Northwestern Polytechnical University (NPU) prof. Wang Jinsong a predseda SAV prof. Pavol Šajgalík Dohodu o ustanovení Spoločného výskumného centra medzi NPU a SAV. Spolupráca existuje už v oblasti spolupráce chémie a keramiky, teraz sa spolupráca rozširuje aj na ďalšie oblasti: letecké inžinierstvo, námorná technika, kultúrne dedičstvo, materiálové vedy, strojárstvo, elektrotechnika, elektronika a informatika, automatizácia, fyzika, matematika, chémia, biomedicínske vedy, materiály a mechanika strojov, archeológia, experimentálna medicína, astronomické inžinierstvo, biomedicína a inžinierstvo, stavebníctvo a architektúra, ekonómia, filozofia, sociálna komunikácia, lesná ekológia, geografia atď.

Aktivity v rámci V 4

Predstavitelia akadémií vied V4, Rakúska a Slovinska rokovali dňa 15. 11. 2019 v priestoroch Rakúskej akadémie vied vo Viedni. Ústrednou témou stretnutia bola vedná politika krajín V4 – súčasná situácia a perspektíva. Predseda Rakúskej akadémie vied Anton Zeilinger vo svojom úvodnom príhovore nastolil otázku, do akej miery rôzne grantové schémy napomáhajú rozvoju európskeho hospodárskeho priestoru. Predstavitelia akadémií V4 v diskusii upozornili na pretrvávajúce problémy s financovaním vedy a výskumu a prekážky pri získavaní európskych projektov, čo vedie k pokračujúcemu 'brain drain', k odlivu mozgov, odchodu mladých perspektívnych výskumných pracovníkov do zahraničia s nízkou mierou neskoršieho návratu. Predsedníčka AV ČR Eva Zažímalová v tejto súvislosti uviedla, „že je nesmierne dôležité, aby ku kľúčovým problémom krajiny V4 + 2 dokázali zaujať spoločné stanovisko, čo významne zvýši váhu hlasu stredoeurópskeho regiónu v Bruseli.“ Predseda SAV Pavol Šajgalík zhrnul výsledky stretnutia V4 nasledovne: „Jedným zo záverov tohto rokovania je konštatovanie, že minimálne krajiny V4 nie sú dostatočne úspešné pri získavaní projektov v rámci programu Horizon 2020 a rovnaká obava bola vyjadrená aj z nasledujúceho programovacieho obdobia, na ktoré sa

pripravuje schéma Horizont Europe. Preto sme sa všetci spolu rozhodli, že založíme platformu, ktorá by mala vystupovať spoločne vo vzťahu k Európskej komisii. Prvé stretnutie vznikajúcej platformy je plánované na začiatok leta 2020 v Bruseli, kde bude mať platforma spoločné vystúpenie. Počas neho by mali byť sformulované konkrétne požiadavky na Európsku komisiu.

Aktualizácia dohôd o vedeckej spolupráci (mad)

Maďarská akadémia vied (MAV)

Na základe výzvy na predkladanie projektov vedeckej spolupráce s Maďarskom v rámci medziakademickej dohody medzi Slovenskou akadémiou vied (SAV) a Maďarskou akadémiou vied (MAV) na roky 2019 – 2021 bol podpísaný nový Vykonávací protokol k Dohode o vedeckej spolupráci SAV – MAV so zoznamom 8 schválených bilaterálnych mobilityných projektov.

Poľská akadémia vied (PAV)

Na základe výzvy na predkladanie projektov vedeckej spolupráce s Poľskom v rámci medziakademickej dohody medzi Slovenskou akadémiou vied (SAV) a Poľskou akadémiou vied (PAV) na roky 2019 – 2021 bol podpísaný nový Vykonávací protokol k Dohode o vedeckej spolupráci SAV – PAV so zoznamom 17 schválených bilaterálnych mobilityných projektov.

Ukrajinská akadémia vied (NAVU)

V máji 2019 bola vyhlásená výzva na predkladanie projektov na vedeckú spoluprácu s Ukrajinou v rámci medziakademickej dohody medzi Slovenskou akadémiou vied (SAV) a Národnou akadémiou vied Ukrajiny (NAVU) na roky 2020 – 2022. Podpísanie nového Vykonávacieho protokolu k Dohode o vedeckej spolupráci SAV – NAVU so zoznamom schválených bilaterálnych mobilityných projektov je plánované na 1. štvrtrok 2020. Oproti predošlému obdobiu došlo k zníženiu počtu projektov na 10.

Vietnamská akadémia vied a technológií (VAST)

V máji 2019 bola vyhlásená výzva na predkladanie projektov na vedeckú spoluprácu s Vietnamom v rámci medziakademickej dohody medzi Slovenskou akadémiou vied (SAV) a Vietnamskou akadémiou vied a technológií (VAST) na roky 2020 – 2021. Na základe evaluácie a vzájomného odsúhlasenia výsledkov sa obe strany dohodli, že v období 2020 – 2021 bude prebiehať riešenie 3 projektov.

Srbská akadémia vied a umení (SASA)

Po návšteve veľvyslanca Srbskej republiky Momčila Babića na pôde SAV dňa 20. 5. 2019 začala komunikácia týkajúca sa rozšírenia spolupráce v oblasti vedy a výskumu medzi oboma krajinami v spoločných oblastiach záujmu. Obe strany vyvíjajú úsilie o podpísanie Memoranda a konkretizovanie vytipovaných spoločných vedecko-výskumných projektov.

Prehľad projektovej spolupráce v rámci centrálnych dohôd

	Počet projektov	Obdobie
SAV – AV ČR	20	2018 – 2020
SAV – BAV (Bulharsko)	12	2018 – 2020
SAV – DAAD (Nemecko)	4	2019 – 2020
SAV – MAV (Maďarsko)	8	2019 – 2021

SAV – PAV (Poľsko)	17	2019 – 2021
SAV – NASU (Ukrajina)	21	2017 – 2019
SAV – VAST (Vietnam)	2	2018 – 2019

Vyslania predstaviteľov SAV na významné rokovania a kongresy v zahraničí

V roku 2019 OMS zabezpečil vyslania predstaviteľov SAV na tieto rokovania a kongresy v zahraničí:

- bilaterálne rokovanie s predstaviteľmi AV ČR a na Novoročnom koncerte AV ČR, 23. – 24. 1. 2019, Praha (Česko) ,
- rokovanie Zmiešanej komisie pre hospodársku spoluprácu medzi Slovenskou republikou a Indickou republikou, 12. – 14. 2. 2019, Dillí (India),
- konferencia Forum Future Europe, 21. – 22. 2. 2019, Berlín (Nemecko),
- prípravná konferencia Joint Academy Day, 26. 2. 2019, Viedeň (Rakúsko),
- míting ENRIO, 24. – 25. 3. 2019, Praha (Česko),
- konferencia IAP Partnership Conference a General Assembly, 9. – 11. 4. 2019, Songdo (Južná Kórea),
- konferencia Approaching Year 20??, 15. – 17. 5. 2019, Podgorica (Čierna Hora),
- konferencia IUBS Centenary, General Assembly and Scientific Sessions, 30. 7. – 2. 8. 2019, Oslo (Nórsko),
- podpis dohody o vytvorení spoločného výskumného centra SAV – NPU, 24. 5. – 2. 6. 2019, Xi-An (Čína),
- ISC Annual Meeting, 9. – 10. 9. 2019, Amsterdam (Holandsko),
- míting ENRIO, 25. – 26. 9. 2019, Krakov (Poľsko),
- návšteva Rumunskej akadémie na základe oficiálneho pozvania, 17. – 18. 9. 2019, Bukurešť (Rumunsko),
- návšteva Bulharskej akadémie vied pri príležitosti 150. výročia založenia, 11. – 13. 10. 2019, Sofia (Bulharsko),
- konferencia Science and Technology for Society Forum, 5. – 9. 10. 2019, Kyoto (Japonsko)
- konferencia 10th Danube Conference, 30. – 31. 10. 2019, Praha (Česko),
- podpis Memoranda o porozumení medzi SAV a Univerzitou Patras, 29. – 31. 10. 2019 (Grécko),
- návšteva Srbskej akadémie vied a umení spojená s prednáškou, 27. – 29. 10. 2019, Belehrad (Srbsko),
- návšteva Akadémie vied Českej republiky a účasť na prednáške „Listopad 1989“, 21. – 22. 10. 2019, Praha (Česko).

Iné významné aktivity v roku 2019

Medzi významné aktivity Referátu bilaterálnej spolupráce v roku 2019 patrili:

- príprava korešpondencie so zahraničnými partnermi pre predsedu SAV a podpredsedu SAV pre zahraničné styky,
- príprava, realizácia a administrácia výziev na spoločné bilaterálne projekty za jednotlivé teritória (Ukrajina, Vietnam),
- príprava, realizácia a administrácia výzvy na podávanie projektov Open Mobility na obdobie rokov 2020 – 2021,
- s účinnosťou od 1. 1. 2019 bol ministerkou školstva, vedy, výskumu a športu SR Dr. Martinou Lubyovou potvrdený vo funkcii člena Riadiaceho grémia akcie Rakúsko-Slovensko za SAV pracovník Odboru medzinárodnej spolupráce Úradu SAV, Dr. František Fundárek. V priebehu

roku 2019 sa zúčastnil na 3 zasadnutiach tohto grémia, ktoré sa konali 2 x v Bratislave (apríl a jún 2019), resp. 1 x vo Viedni (november 2019). Hlavnými témami jednotlivých zasadnutí Grémia bolo schvaľovanie študijných pobytov, jazykových kurzov a spoločných projektov na základe výsledkov bodového hodnotenia jednotlivých návrhov, pričom jedným z hodnotiteľov bol aj Dr. Fundárek.

Aktivity v medzinárodných združeniach

EASAC

- zasadnutie EASAC Environment Steering Panel Meeting, 2. – 4. 10. 2019 v Bratislave,
- zasadnutie EASAC Environment Steering Panel Meeting, 16. – 17. 4. 2019 v Ljublane (Slovinsko),
- zasadnutie Rady EASAC 12. – 14. 6. 2019 v Helsinkách, Fínsko,
- zasadnutie Rady EASAC 14. – 16. 11. 2019 v Záhrebe, Chorvátsko.

ALLEA

- zasadnutie Rady ALLEA, 7. – 10. 5. 2019 Bern, Švajčiarsko.

UNESCO

- spoločnosť L'Oréal v spolupráci s UNESCO, Slovenskou akadémiou vied a Slovenskou organizáciou pre výskumné a vývojové aktivity vyhlásila v marci roku 2019 štvrtý ročník slovenskej edície programu na podporu mladých a nádejných vedkýň L'Oréal-UNESCO For Women in Science. Dve vybrané slovenské vedkyne si rozdelia sumu desaťtisíc eur na podporu ich profesionálnej kariéry. Prihlášky bude posudzovať expertná porota, ktorá vyberie 12 finalistiek a tie budú prezentovať svoj projekt v júni 2020 v priestoroch SAV. Na základe prezentácií vyberie porota dve víťazky, z ktorých každá získa výhru päťtisíc eur na podporu výskumu. Víťazky si prevezmú ocenenie na gala večere, ktorý sa uskutoční v septembri 2020.

Národné komitáty

Národné komitáty SR sú združenia vedcov z rôznych vedných odborov, ktoré reprezentujú SR v príslušných medzinárodných vedeckých úniách. SAV registruje aktívne členstvo v 20 národných komitátoch SR, z ktorých väčšinu zastrešuje International Science Council (ISC).

Agendu súvisiacu s Národnými komitátmi SR vedie OMS v spolupráci s podpredsedom SAV pre zahraničné styky. Národní reprezentanti NK SR každoročne predkladajú na OMS Správu o činnosti NK a ďalšie požadované informácie o NK. Na základe požiadaviek NK hradí SAV ich členské príspevky zastrešujúcim medzinárodným vedeckým úniám a tiež prispieva na účasť predstaviteľov týchto komitátov na medzinárodných konferenciách a valných zhromaždeniach.

Zoznam národných komitátov:

1. CISH/ICHS (Comité Internationale des Sciences Historiques/International Committee of Historical Sciences) Slovenský národný komitát historikov (SNKH)
2. COSPAR (Committee on Space Research) Slovenský národný komitát COSPAR
3. IAU (International Astronomical Union) Slovenský národný komitát pre Medzinárodnú astronomickú úniu
4. IGU (International Geographical Union) Slovenský národný geografický komitát
5. (SNGK) IHP UNESCO (International Hydrological Programme UNESCO) NK pre Medzinárodný hydrologický program UNESCO

7. IUCr (International Union of Crystallography) Regionálny komitét českých a slovenských kryštaloografov (RKČSK)
8. INC (International Numismatic Commission) Národný numizmatický komitét SR
9. IUGG (International Union of Geodesy and Geophysics) Slovenský národný komitét pre geodéziu a geofyziku (SNKGG)
10. IUGS (International Union of Geological Sciences) Národný geologický komitét SR (NGK)
11. IUPAC (International Union of Pure and Applied Chemistry) Slovenský národný komitét pre čistú a aplikovanú chémiu
12. IUPAP (International Union of Pure and Applied Physics) Slovenský národný komitét pre čistú a aplikovanú fyziku
13. SCOSTEP (Scientific Committee on Solar – Terrestrial Physics) Národný komitét SCOSTEP
14. IFToMM (International Federation for the Promotion of Mechanism and Machine Science) Národný komitét IFToMM Slovensko
15. URSI (Union Radio Scientifique Internationale International Union of Radio Science) Národný komitét URSI
16. FUTURE EARTH / DIVERSITAS (International Programme on Biodiversity Science) NK Future Earth
17. International Brain Research Organization (Pan-European Regional Committee)
18. IMU (International Mathematical Union) Národný komitét pre matematiku
19. IUFRO (International Union of Forest Research Organizations)
20. ISA (International Sociological Association) Slovenská sociologická spoločnosť pri SAV
21. IUHPS (International Union of the History and Philosophy of Sciences) Slovenský národný komitét pre dejiny vedy a techniky

Ďalšie aktivity

Medzi ďalšie aktivity referátu patrila príprava podkladov na rokovania s predstaviteľmi zahraničných zastupiteľských úradov na Slovensku, pre slovenských veľvyslancov pôsobiacich na zastupiteľských úradoch SR v zahraničí, ako aj štátne inštitúcie, najmä pre:

MŠVVaŠ SR

- príprava podkladov o spolupráci s Austráliou a Novým Zélandom vo februári 2019,
- príprava podkladových materiálov o spolupráci so Singapurom v júli 2019,
- príprava podkladov o spolupráci medzi Slovenskou akadémiou vied a Českou republikou v októbri 2019,
- príprava podkladových materiálov o spolupráci s Francúzskom v novembri 2019.

MZVaEZ SR

- príprava podkladov o spolupráci medzi Slovenskou akadémiou vied a Nórskom na stretnutie veľvyslankyne SR v Nórskom kráľovstve s veľvyslancom Nórska v Bratislave pri príležitosti vedeckého workshopu s Univerzitou Bergen v Bratislave 20. – 22. 1. 2019,
- príprava podkladov o spolupráci medzi SAV a Lotyšskom pre veľvyslanectvo SR v Rige v septembri 2019 k stretnutiu medzi veľvyslancom SR a predsedom Lotyšskej akadémie vied,
- príprava podkladov o spolupráci medzi SAV a Holandskom pre MZVaEZ SR vo februári 2019 v rámci prípravy stretnutia predsedu SAV s veľvyslancom Holandska na Slovensku.

Referát medzinárodných projektov

Referát medzinárodných projektov v roku 2019 zabezpečoval účasť SAV v konzorciách ERA.NET, podieľal sa na príprave výziev vyhlasovaných konzorciami, zabezpečoval a vyhodnocoval účasť SAV vo výzvach, administratívne spravoval výskumné projekty tímov z SAV, podieľal sa na príprave a organizačnom zabezpečení výziev v rámci programu spolupráce s ekonomicky a výskumne vyspelými krajinami, administratívne spravoval projekty v rámci tohto programu. Referát zabezpečoval činnosť Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov a Komisie SAV pre podporu MVTS. Administratívne spravoval podporu pre medzinárodné projekty, ktoré získali prostriedky zo zahraničia (projekty ERC, Horizont 2020, COST a ďalšie).

Účasť SAV v programe ERA.NET

V roku 2019 zabezpečoval referát účasť SAV spolu v 21 konzorciách, ku koncu roka 2019 sa počet znížil na 19. Referát administratívne zabezpečoval 26 výskumných projektov s účasťou tímov z SAV. Vo viacerých ERA.NET konzorciách sa referát podieľal alebo bol lídrom viacerých pracovných balíkov. Referát v spolupráci so sekretariátom podpredsedu SAV pre zahraničné styky a referátom bilaterálnej spolupráce zorganizoval konferencie konzorcií EuroNanoMed III (máj 2019, Bratislava) a TRANSCAN-2 (jún 2019, Bratislava).

Zoznam konzorcií ERA.NET s účasťou SAV v roku 2019

Názov ERA.NET-u	Akronym
Further linking Russia to the ERA: Coordination of MS/AC S&T	ERA.NET Rus Plus
ERA-NET: Aligning national/regional translational cancer research programmes and activities	TRANSCAN-2
ERA-NET: Cardiovascular diseases	ERA-CVD
Sustainable Animal Production	SusAn
Systems Medicine to address clinical needs	ERACoSysMed
European Innovative research & Technological development projects in Nanomedicine	EuroNanoMed III
The Network of European Funding for Neuroscience Research	NEURON
European Research Area for Climate Services	ERA4CS
Biodiversity and ecosystem services across European countries and territories	BiodivERsA 3
Humanities in the European Research Area	HERA
Coordinating National and Regional Funding for the Future and Emerging Technologies Flagships	FLAG-ERA II
Coordinating National and Regional Funding for the Future and Emerging Technologies Flagships	FLAG-ERA III
European Coordinated Research on Long-term Challenges in Information and Communication Sciences & Technologies	CHIST ERA III
European Coordinated Research on Long-term Challenges in Information and Communication Sciences & Technologies	CHIST-ERA IV
ERA-NET Cofund in Quantum Technologies	QuantERA

ERA-NET Cofund on Raw Materials

ERA-MIN 2

ERA-NET for materials research and innovation

M-ERA.NET 2

European Joint Programme on Rare Diseases

EJP RD

Connecting and Coordinating European Research and TechnologyEIG CONCERT JAPAN

Development with Japan

Zoznam výskumných projektov s účasťou SAV v programe ERA.NET riešených v roku 2019

	Akronym projektu	Názov projektu	Meno riešiteľa a názov organizácie SAV
EuroNanoMed 3			
1.	INNOCENT	<i>Inovatívne nanoliečivá: Nová kombinácia epigentických a protinádorových liečiv s génovou terapiou zacielená voči nádorovým kmeňovým bunkám karcinómu prsníka</i>	Mgr. Božena Smolková, PhD. Biomedicínske centrum SAV
2.	MAGBBRIS	<i>Nové magnetické biomateriály pre obnovu mozgu a zobrazovanie po mozgovej príhode</i>	Doc. RNDr. Peter Kopčanský, CSc. Ústav experimentálnej fyziky SAV
3.	TARBRAINFE	<i>Nanosystemy konjugované s fragmentmi protilátok určené na liečbu mozgových infekcií</i>	doc. MVDr. Mangesh Ramesh Bhide, PhD. Neuroimunologický ústav SAV
4.	TENTACLES	<i>Tepelne senzitívne nanogély pre cieleň transport miRNA na liečbu rán a regeneráciu tkanív</i>	RNDr. Monika Šramková, PhD. Biomedicínske centrum SAV
TRANSCAN-2			
5.	IntraMMclo	<i>Intraklonálna heterogenita v mnohopočetnom myelóme: evolúcia a implikácie pre cieleňú liečbu</i>	RNDr. Jana Jakubíková, PhD. Biomedicínske centrum SAV
6.	NExT	<i>Zavedenie algoritmu na včasnú diagnostiku a sledovanie pacientov s pankreatickými neuroendokrinnými nádormi</i>	Mgr. Božena Smolková, PhD. Biomedicínske centrum SAV

ERA-NET Rus Plus			
7.	GalHant	<i>Vývoj na galektínoch postavených terapeutík pre liečbu hantavírusovej hemoragickej horúčky</i>	RNDr. Boris Klempa, DrSc. Biomedicínske centrum SAV organizačná zložka Virologický ústav BMC SAV
8.	LightMat4Space	<i>Lightweight nanocrystalline aluminum based material for space applications (modeling and technology verification)</i>	doc. RNDr. František Lofaj, DrSc. Ústav materiálového výskumu SAV
9.	TSMFA	<i>Terahertzová spintronika a magnonika feromagnetov a antiferomagnetov</i>	Dr. Michal Mruczkiewicz Elektrotechnický ústav SAV
10.	CLIMASTEP PE	<i>Riešenia pre klimaticky vhodné poľnohospodárstvo v suchých stepných oblastiach Ruska</i>	Mgr. Róbert Pazúr, PhD. Geografický ústav SAV Mgr. Juraj Lieskovský, PhD. Ústav krajinnej ekológie SAV
11.	LED-SW	<i>Jazykové a etnokultúrne procesy späté s tradičnými a netradičnými hodnotami v slovanskom kontexte</i>	Prof. PhDr. Peter Žeňuch, DrSc. Slavistický ústav Jána Stanislava SAV
ERACoSysMed			
12.	4D-HEALING	<i>Dátami vedené hľadanie liečiv pre hojenie rán</i>	Mgr. Branislav Novotný, PhD. Matematický ústav SAV
NEURON			
13.	MELTRA - BBB	<i>Mechanizmy transmigrácie lymfocytov cez hematoencefalickú bariéru</i>	MUDr. Adela Pénesová, PhD. Biomedicínske centrum SAV
14.	AxonRepair	<i>Obnova miechy: regenerácia axónov uvolnením vnútro- neurónového prenosu</i>	MVDr. Dáša Čížková, DrSc. Neuroimunologický ústav SAV
15.	RepImpact	<i>Opakované mierne poranenie hlavy – zmeny mozgu a klinické následky</i>	doc. RNDr. Peter Filipčík, CSc. Neuroimunologický ústav SAV

15.	UNMET	<i>Odkrytie mechanizmov zodpovedných prešmyk z depresie do mánie počas antidepresívnej liečby: úloha glutamátu</i>	prof. PharmDr. Daniela Ježová, DrSc. Biomedicínske centrum SAV
16.	Neu-Vasc	<i>Neurovaskulárne poškodenie určuje patofyziológiu ochorenia u detských pacientov po traumatickom poškodení mozgu: zdroj nových biomarkerov</i>	doc. RNDr. Peter Filipčík, CSc. Neuroimunologický ústav SAV
M-ERA.NET			
17.	En-ActivETICS	<i>Energy Activated External Thermal Insulation Composite System – integration of thermal storage and photovoltaics for energy-efficient buildings</i>	prof. Ing. Ivan Chodák, DrSc. Ústav polymérov SAV
18.	EPIC	<i>European Partnership for Improved Composites</i>	Ing. Matej Mičušík, PhD. Ústav polymérov SAV
19.	TESTIMONIES	<i>Theoretical and Experimental Study of Transition Metal Oxyhydride Nanomaterials for Superconductivity and Photocatalysis</i>	doc. RnDr. Karol Flachbart, DrSc. Ústav experimentálnej fyziky SAV
20.	Nano2com	<i>Advanced polymer composites filled with novel 2D nanoparticles</i>	Ing. Mária Omastová, DrSc. Ústav polymérov SAV
21.	DURACER	<i>Durable ceramics composites with superhard particles for wear-resistant cutting tools</i>	prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc. Ústav materiálového výskumu SAV
22.	FMF	<i>Flexible Magnetic Filaments: Properties and Applications</i>	doc. RNDr. Peter Kopčanský, CSc. Ústav experimentálnej fyziky SAV
23.	NICRE	<i>Innovative Ni-Cr-Re coatings with enhanced corrosion and erosion resistance for corrosion resistance for high temperature applications in power generation industry</i>	prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc. Ústav materiálového výskumu SAV
QuantERA			

24.	HiphoP	<i>High dimensional quantum Photonic Platform</i>	doc. Mgr. Mário Ziman, PhD. Fyzikálny ústav SAV
FLAG ERA II			
25.	CERANEA	<i>Multifunctional Ceramic/Graphene Coatings for New Emerging Applications</i>	doc. Ing. Zoltán Lenčoš, PhD. Ústav anorganickej chémie SAV
CHIST ERA III			
26.	SOON	<i>Social Network of Machines</i>	Ing. Zoltán Balogh, PhD. Ústav informatiky SAV

Spolupráca s ekonomicky a výskumne vyspelými krajinami

SAV – MOST (Taiwan)

Program spoločných výskumných projektov sa realizuje na základe dohody o bilaterálnej vedeckej spolupráci medzi SAV a Ministry of Science and Technology (MOST) Taiwan. V roku 2019 prebiehalo riešenie spolu šiestich projektov, schválených v rámci 8. (2016), 9. (2017) a 10. (2018) výzvy.

Zároveň bola v apríli 2019 vyhlásená nová, 11. výzva na podávanie projektov na roky 2020 – 2022, otvorená pre všetky vedné disciplíny bez tematického obmedzenia. Zapojilo sa do nej 6 slovensko-taiwanských výskumných tímov, čo je o 3 menej ako v predchádzajúcom roku. Financovanie bolo schválené pre 2 projekty. Cyklus výzvy, hodnotenie a monitoring projektov organizačne zabezpečoval OMS Ú SAV v spolupráci s Taipei Economic and Cultural Office in Prague, Science and Technology Division. OMS hostilo spoločný SAS-MOST meeting v Bratislave (28. 10. 2019) za účasti nového riaditeľa TECO STD, Dr. Hong-wei Yen-a.

Zoznam projektov SAV – MOST riešených v roku 2019:

Akronym	Názov projektu EN	Meno riešiteľa a názov organizácie SAV
LiMit	<i>Lipid metabolism as a crucial regulator of mitochondrial function</i>	Mária Balážová Centrum biovied SAV
FishPara	<i>Emerging and Re-emerging Zoonotic Parasitosis Caused by Fish-Borne Parasites: Health Risks Associated with Consumption of Fish</i>	Mikuláš Oros Paraziologický ústav SAV
AMAZON	<i>Dynamical study of formation/destruction of protein amyloid aggregates targeted by magnetic zeolite nanocomposites</i>	Peter Kopčanský Ústav experimentálnej fyziky SAV
nSTIMON	<i>An individual stimulating system with 3D nano-structure carbon/graphene based transducer and wireless heater for</i>	Robert Andok Ústav informatiky SAV

	<i>automated tiny insects behavior monitoring</i>	
PD-ART	<i>Novel strategies aimed to improve the physical fitness, clinical symptoms and quality of life in the early-stage Parkinson's disease patients: Regular exercise training and carnosine</i>	Barbara Ukropcová Biomedicínske centrum SAV
BIOT	<i>Scaffolds and biocomposites for tissue regeneration</i>	Dušan Galusek Ústav anorganickej chémie SAV

SAV – TŮBITAK (Turecko)

V rámci spolupráce medzi SAV a Tureckou vedeckou a technologickou výskumnou radou (TŮBITAK) prebiehalo riešenie 4 bilaterálnych výskumných projektov. Dňa 29. 1. 2019 bola vyhlásená 6. spoločná výzva. V rámci jej vyhodnotenia boli obomi partnermi odsúhlasené na financovanie dva výskumné projekty s predpokladaným začiatkom riešenia v januári 2020. V dňoch 7. – 8. októbra 2019 sa uskutočnilo 8. spoločné vedecké fórum SAV-TŮBITAK. Počas fóra boli prediskutované témy v oblasti nukleárnej energie, biotechnológií, fytochémie a biomedicíny. Účastníci fóra navštívili Výskumný ústav jadrovej energie v Trnave a vybrané ústavy SAV v Bratislave. Fórum sa uskutočnilo s podporou Generálneho konzulátu SR v Istanbule. Dňa 13. 12. 2019 bola otvorená 7. spoločná výzva na podávanie bilaterálnych výskumných projektov.

Zoznam projektov riešených v roku 2019 v rámci spolupráce SAV-TŮBITAK:

Akronym	Názov projektu EN	Meno riešiteľa a názov organizácie SAV
GLUCOLIPOTOX	<i>Targeting Molecular Pathways of Glucolipototoxicity by a Novel Carboxymethylated Mercaptotriazinoindole Inhibitor of Aldo-Keto Reductase AKR1B1 In Diabetes, Inflammation and Age-related Neurodegeneration</i>	Milan Štefek Centrum experimentálnej medicíny SAV
TRANSCOE	<i>Development of new designed transparent conductive electrodes for organic electronics</i>	Karol Fröhlich, Elektrotechnický ústav SAV
TACTiCAI	<i>Targeted combination therapy of colon cancer with therapeutic gene/drug loaded novel dendritic nanocarriers</i>	Miroslava Matúšková Biomedicínske centrum SAV
MAGSAT	<i>Novel soft magnetic cores tailored for use in space qualified magnetometers and satellite devices</i>	Ivan Škorvánek Ústav experimentálnej fyziky SAV

V4 – Japonsko Joint Research Program (JRP)

Program na báze spoločných výskumných projektov medzi krajinami V4 a Japonskom. Cieľom je zintenzívnenie vedeckej a technickej spolupráce medzi krajinami Vyšehradskej skupiny a Japonska, a to predovšetkým formou financovania multilaterálnych projektov s účasťou japonského partnera.

Participujúce organizácie:

- Japan Science and Technology Agency (JST)
- International Visegrad Fund, (IVF)
- Ministry of Education, Youth and Sports of the Czech Republic, (MEYS)
- National Center for Research and Development of Poland, (NCBR)
- Slovak Academy of Science, (SAS)

V roku 2019 bol ukončený posledný projekt s účasťou ústavov SAV z prvej výzvy (Call 2015 – JRP on Advanced Materials), ktorý mal schválené predĺženie doby riešenia do marca 2019.

Vzhľadom na zmeny v rozpočte japonského partnera v roku 2016 sa do dnešného dňa nepodarilo zorganizovať plánovanú druhú spoločnú výzvu. Platnosť Memoranda o spolupráci skončila v tomto roku, avšak bude sa každoročne automaticky predlžovať pokiaľ niektorý z partnerov od dohody neodstúpi.

Akronym	Názov projektu EN	Meno riešiteľa a názov organizácie SAV
SAFEMOST	<i>Highly Safe GaN Metal-Oxide-Semiconductor Transistor Switch</i>	Ján Kuzmík Elektrotechnický ústav SAV

V4 – Korea Joint Research Program (JRP)

Program na báze spoločných výskumných projektov medzi krajinami V4 a Kórejskou republikou.

Participujúce organizácie:

- The Ministry of Science, ICT and Future Planning of the Republic of Korea (MSIP)
- International Visegrad Fund (IVF)
- Ministry of Education, Youth and Sports of the Czech Republic (MEYS)
- National Office for Research, Development and Innovation of Hungary (NKFIH)
- National Centre for Research and Development of Poland (NCBR)
- Slovak Academy of Sciences (SAS)

V roku 2019 boli riešené tri projekty s účasťou ústavov SAV z prvej výzvy (2017). Pôvodne plánované pracovné stretnutie, ktoré sa malo týkať organizácie 2. spoločnej výzvy, sa ani v roku 2019 nekonalo.

Zoznam projektov riešených v rámci spolupráce V4 – Kórea:

Akronym	Názov projektu EN	Meno riešiteľa a názov organizácie SAV
MTB	<i>Microelectrophoretic tools for bioanalysis</i>	Vladimír Pätoprstý Chemický ústav SAV
PPL	<i>Pb-free Perovskite solar cells with Long-term stability</i>	Mária Omastová Ústav polymérov SAV
RADCON	<i>The Effect of Chemical Composition of Concrete on Its Long-term Performance in Irradiated Environment</i>	Martin-Tchingnabé Palou Ústav stavebníctva a architektúry SAV

Podpora medzinárodných projektov financovaných zo zahraničných zdrojov

V rámci administratívnej a finančnej agendy Komisie SAV pre medzinárodnú vedeckotechnickú spoluprácu zabezpečoval odbor podporu pre 140 projektov s celkovou dotáciou 490 833 €

6.5 Odbor informačno-komunikačných technológií

	Pracovník:	Vzdelania:	Úväzok:	Poznámka:
1.	Ing. Róbert Grznár	VŠ	100%	---
2.	Ing. Tomáš Jakubík	VŠ	100%	---
3.	Mgr. Marcel Matiašovič	VŠ	100%	---
4.	Mgr. Daniel Cepka	VŠ	100%	od 1.5.2019
5.	Ing. Milan Rapavý	VŠ	100%	od 1.5.2019- 31.7.2019

Menný zoznam pracovníkov k 31. 12. 2019

Priemerný vek zamestnancov OIKT Ú SAV, ktorý pracovali v k 31.12.2019 na odbore: 36,7.

Spolupráca s vysokými školami, inými domácimi výskumnými inštitúciami a s hospodárskou sférou pri riešení výskumných úloh

OIKT ÚSAV – odbor spolupracoval z Ministerstvom školstva vedy výskumu a športu Slovenskej republiky a to zo Sekciou informatiky a Sekciou vysokých škôl - Odbor vedy a techniky na vysokých školách pri prevádzke elektronického systému e-VEGA.

Aktivity v orgánoch SAV - členstvo v komisiách Predsedníctva SAV

Grznár Róbert, Ing. - Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie SAV – člen, tajomník.

Aktivity a členstvo v iných orgánoch okrem SAV

Grznár Róbert, Ing. – dátový kurátor za rozpočtovú kapitolu SAV – člen skupiny dátových kurátorov OVM v SR (orgánov verejnej moci v SR).

Popularizačná činnosť

Grznár Róbert, Ing. - pozvaná prednáška na podujatí Fortinet Security Day 05.11.2019.

Iné významné činnosti pracoviska

V tejto kapitole sú uvedené aktivity, činnosti a riešené projekty Odboru informačno-komunikačných technológií Ú SAV za rok 2019.

PC sieť Úradu SAV:

Pod počítačovou sieťou Úradu SAV (ďalej len PC sieť ÚSAV) chápeme fyzicky PC sieť, ktorá slúži zamestnancom Úradu SAV ako aj členom Predsedníctva SAV a členom výboru Snemu SAV (pri ich zasadaniach. Hlavný vstup do budovy je zabezpečený FIREWALLOM Fortinet FortiGate

600D. Vnútna sieť ÚSAV požíva switche Fortinet (FSW 1048D, FSW 448D-POE), ktoré sú prepojené 10 Gb/s sieťou. PC siete Matematického ústavu SAV ako aj Geografického ústavu SAV, ktoré sa nachádzajú v budove na Štefánikovej 49. sú narúťované na FIREWALL Fortinet.

Bezdrôtovým pripojením sú v súčasnosti pokryté signálom všetky poschodia budovy, kde sídli ÚSAV (suterén, prízemie, 1. poschodie až 3. poschodie). Telefónna sieť v budove realizovaná prostredníctvom VoIP ústredne Fortinet FortiVoice 1000E-T, ktorá je pripojená do miestnej siete pomocou FIREWALLU. Ako telefónne zariadenia sú použité VoIP telefóny Fortinet.

Komunikácia pre užívateľov systému EIS je zabezpečená prostredníctvom systému CITRIX.

Základné vlastnosti programového balíka Profit

- Je založený na technológii klient/server a pracuje v prostredí MS Windows.

- Pracuje s relačnou databázou (MS SQL, Oracle).

- Bezpečnosť – systém je integrovaný s bezpečnostnými mechanizmami databázového servera a operačného systému. S údajmi môže pracovať iba riadne autorizovaný užívateľ s pridelenými

právami na nevyhnutné objekty databázy a aplikačné služby.

- Spoľahlivosť – využíva transakčné vlastnosti databázového servera s možnosťou zálohovania a obnovy až do poslednej potvrdenej transakcie.

- Prístupové práva k jednotlivým príkazom aplikácií sú kontrolované na úrovni aplikácie a databázového servera. Aplikačné príkazy sú mapované do prístupových práv na objekty relačnej databázy.

Používa nasledovné bezpečnostné

opatrenia: -ochrana prístupu:

- prístup do aplikácie menom a heslom,

- prístup k spracúvaným údajom je riadený prístupovými právami užívateľov a skupín užívateľov (aplikačných rolí),

- nastavenie maximálnej doby platnosti hesla,

- nastavenie minimálnej dĺžky hesla

- možnosť šifrovania

hesiel, -audit:

- zmena historických položiek je zaznamenávaná v databáze (prihlásenie, zmeny dát),

- údaje auditu sa zálohujú v rámci celkovej zálohy databázy,

- údaje auditu sa archivujú v rámci celkovej archivácie databázy,

- ochrana súborov auditu je zabezpečená prvkami operačného systému a aplikácie,

- narábať so súborami auditu je oprávnený administrátor aplikácie,

- uloženie a ochrana dát:

- prístup k dátovým súborom je chránený prostriedkami aplikácie a operačného systému.

Routovanie rozsahu vnútorných adries, ktoré sú pridelené a používané pre PC sieť ÚSAV slúži FIREWALL Fortinet, kde sú nakonfigurované routovacie tabuľky a routovacie záznamy - pravidlá pre PC sieť ÚSAV. adresný rozsah vnútorných IP adries pre PC sieť ÚSAV bola rozdelená nasledovne:

- 10.1.1.1 – 10.1.1.255- tento rozsah slúži pre pripojenie serverov a technických zariadení používaných v budove ÚSAV,
- 10.1.4.1- 10.1.5.255- tento rozsah pre užívateľov ÚSAV a tlačiarne,
- 10.1.6.1-10.1.7.255- tento rozsah pre VoIP telefóny,
- 192.168.12.1-192.168.12.255- tento rozsah pre WI-FI ÚSAV,
- na adrese 10.1.1.160 je inštalovaný dochádzkový systém,
- na adrese 10.1.1.161 je inštalovaný SBI systém pre alarm budovy ÚSAV,
- na adrese 147.213.132.3 a porte 443 je inštalovaný server pre e-VEGA (<https://www.evega.sav.sk>),
- na adrese 147.213.1.1 (vo VS SAV) je inštalovaný primárny DNS server pre PC sieť ÚSAV,
- na adrese 147.213.1.34 (vo VS SAV) je inštalovaný sekundárny DNS server pre PC sieť ÚSAV.

Pripojenie do uzla SANETU (optická sieť) je riešené 2Gb/s optickou linkou, ktorá je spojeným dvoch uzlov pre prístup do internetu a to VS SAV a CVT STU SIX. V prípade výpadku primárneho routovania na VS SAV nabieha automatické presmerovanie routovania maximálne do 10 minút na CVT STU SIX. Prevádzka týchto zariadení pre pripojenie do uzla SANETU bola v roku 2019 bez výpadkov a závažnejších chýb. Hlavná serverová miestnosť v suteréne budovy ÚSAV (servery SOFTIP PROFIT , server SOFTIP PACKET-ktorý slúži už len k zálohe údajov za roky pred rokom 2010, server e-VEGA, server MIS, dochádzkový server sa v roku 2019 neinovoval, prevádzka bola bezproblémová. Chladenie (zabezpečuje stálu prevádzkovú teplotu serverov) serverovej miestnosti bolo spoľahlivé, výkonné a zabezpečuje stálu prevádzkovú teplotu serverov.

Ďalšie PC siete v správe OIKT Úradu SAV:

Odbor OIKT ďalej vykonáva v trojmesačných intervaloch revízie a profylaxie PC sieti v správe ÚSAV - Hroznová 3 (Vila Vlasta), ubytovňa SAV Devínska Nová Ves a v ubytovňa Šancová 56, byt Šancová 56, ubytovňa Jaskový rad, ubytovňa Royová.

Hroznová 3 (Vila Vlasta):

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

Ubytovňa SAV Devínska Nová Ves:

- boli prevedené pravidelné revízie internetovej miestnosti a PC siete.

Šancová 56 (byt prízemie v správe ÚSAV):

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

Šancová 56 (byt v správe ÚSAV):

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

Jaskový rad:

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

Ubytovňa Royová:

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

Areál Vlárská :

- správa bezpečnostného systému.

Poštový server Úradu SAV:

Prevádzku poštových serverov pre celú SAV, teda aj ÚSAV a PSAV zabezpečuje Výpočtové stredisko SAV, Dúbravská cesta 9.

Správu hromadných email adries pre SAV zabezpečovalo OIKT na podnety pracovníkov jednotlivých oddelení vied SAV, členov P SAV a členov Snemu SAV do decembra 2019.

Prevádzka VIDEOKONFERENČNEJ miestnosti Úradu SAV:

Pre prevádzku videokonferencií je nainštalovaná kompletná video konferenčná technika a to kamery s príslušenstvom na ich správu, multimediálne video konferenčné zariadenie CISCO (+ záložné multimediálne PC), dataprojektor, premietacie plátno, LCD monitor, kompletne ozvučenie miestnosti. Videokonferencie sú realizované prostredníctvom video konferenčného systému CISCO. Technické vybavenie pre videokonferencie na ÚSAV slúži všetkým organizáciám, ktoré v budove

ÚSAV (Štefánikova 49) organizujú prednášky, tlačové besedy, priame prenosy a pod.

Inštaláciu SBI:

V roku 2019 boli prevedené pravidelné revízie zabezpečovacieho systému ÚSAV. OIKT má v správe užívateľov systému ako aj správu alarmov a udalostí zabezpečovacieho systému. V roku 2019 boli taktiež prevedené pravidelné revízie tel. komunikátora pre spojenie s pultom polície.

Server e-VEGA a SOFTIP:

Server e-VEGA:

OIKT prevádzkuje hardware časť serveru e-VEGA ako aj správu inštalovaného programového vybavenia. Server e-VEGA má inštalovaný operačný systém Windows Server 2003 R2, ako databázový server MS SQL Server 2005 R2, aplikácia e-VEGA a e-VEGA-Admin, server e-VEGA má inštalovaný SMTP server a aplikácia beží na IIS OS MS Windows Server 2003. Prevádzka systému pre SAV je na serveri INTEL a na záložnom serveri HP Proliant, ktoré sú umiestnené v serverovni s klimatizačnou jednotkou, UPS jednotou a s konzolou všetko v prevedení rack. Databáza pre aplikáciu prevádzkovanú na servere e-VEGA je replikovaná zo servera e-VEGA SAV na server a-VEGA MŠVVaŠ SR a naopak. Server e-VEGA je prevádzkovaný na IP adrese 147.213.132.3 pod doménovým menom e-vega.sav.sk. Pre prístup na aplikáciu z internetu slúži doménové meno, fyzicky je pripojenie serveru e-VEGA v zariadení FIREWALL Fortinet. Pre následné zabezpečenie vysokého stupňa bezpečnosti PC siete ÚSAV sú povolené iba porty HTTPS: 443 a SQL: 1443 a 1444. Ostatné prístupy sú zamietané. OIKT zabezpečuje správu databázového serveru a monitoring všetkých prevádzkovaných služieb. Zabezpečuje sa inštalácia nových verzií a opravných balíkov systému e-VEGA a e-VEGA-Admin. V prvej polovici roku 2013 boli v súčinnosti s MŠVVaŠ SR reindexované databázy SQL a preinštalované IIS aplikácie.

Server SOFTIP:

Server SOFTIP beží na servere typu INTEL. Je inštalovaný na OS Windows Server 2008. Na tomto servere je inštalovaný databázový server MS SQL Server 2005 R2. Softip PROFIT (verzia s databázovým systémom SQL). Prevádzajú sa pravidelné zálohy, jednotlivých systémov a databáz. Celý server má spustený MIRROR (zálohuje sa celý stav servera aj s OS a software vybavením). OIKT prevádza pravidelné inštalácie inovačných balíkov a zálohy systému PROFIT.

Hardware a software:

Pracovníci odboru sa podieľali na konzultáciách, ktoré sa týkali nákupu hardware a software pre potreby Úradu SAV, Predsedníctva SAV. Na základe konzultácií pracovníci zabezpečovali nákup, opravu hardware ako aj software vybavenia.

Zoznam WEB aplikácií realizovaných, alebo inovovaných odborom OIKT:

- Inovácie a administrácia informačnej stránky Úradu SAV [www.urad.sav.sk],
- Inovácie a administrácia informačnej stránky Predsedníctva SAV [www.psav.sav.sk], - Inovácie a administrácia údajov modulu pre správu zápisníc zo zasadnutí Snemu SAV a inovácia web stránky Snemu SAV [www.snem.sav.sk/admin/], [www.snem.sav.sk],
- Administrácia informačnej stránky národného administrátora (NCP) 1.tematického programu (TP1) 6.RP EU [www.fp6-eu.sav.sk/6rp-life/],
- Administrácia informačnej stránky a databáz pre 7. rámcový program EU [www.fp7.sav.sk],
- Administrácia pre ponuky spolupráce - informačná stránka pre 7. rámcový program EU [www.fp7-proposals.sk], [www.fp7-proposals.sav.sk],
- Inovácie a administrácia údajov web modulov pre korpus www.sav.sk [www.urad.sav.sk], - Inovácie a administrácia web modulu pre korpus www.sav.sk - „Doktorandské štúdium“ [www.sav.sk],
- Inovácie a administrácia informačná stránka Odboru vedy a výskumu [www.ovv.sav.sk],
- Inovácie a administrácia informačná stránka Odboru medzinárodnej spolupráce [www.oms.sav.sk],
- (Inovácie a administrácia hlavnej internetovej stránky Manažérskeho informačného systému v SAV (MIS) [www.mis.sav.sk]),
- (Inovácie a administrácia modulu systému MIS „Matrika DŠ“ [www.mis.sav.sk]),
- Administrácia nastavení organizácie na hlavnej internetovej informačnej stránke organizácie SAV a administrácia dokumentov predsedníctva na hlavnej internetovej stránke SAV [www.sav.sk],
- Prevádzka a administrácia web časti systému e-VEGA [<https://www.e-vega.sav.sk>].

Informačné systémy (IS):

Nadalej sa zabezpečovali niektoré programátorské práce, ktoré boli potrebné pre zavádzanie novej koncepcie komunikácie na P SAV a Ú SAV (prostredníctvom WEBSAV). Odbor OIKT Úradu SAV sa podieľal na príprave analýz pre viaceré informačné systémy riešené v rámci SAV.

- Odborné technické konzultácie a aktívna účasť pri zmene inštalácie ekonomického systému IS SOFTIP PROFIT,
- Konzultácie pri analýze ďalších IS z e-SAV,
- Konzultácie a analýzy vypracované pre systém WEBSAV,
- Konzultácie a analýzy pre vypracovanie štúdie týkajúcej sa elektronizácie výročnej správy pre organizácie SAV systém „ELVYS“ (napr. podsystem pre doktorandské štúdium a systém e-VEGA),
- Spolupráca s VS SAV pri prevádzke služieb elektronickej pošty pre potreby Úradu SAV a Predsedníctva SAV (správa hromadných adries typu psav@savba.sk, snem@savba.sk a pod.),
- Preklápanie dát, dátových štruktúr do užívateľom požadovaných výstup.

Iné aktivity odboru OIKT:

- Zabezpečovanie používania jednotnej verzie kancelárskeho balíka MS OFFICE pre všetkých užívateľov P SAV a Ú SAV,
- Zabezpečenie a ochrana počítačov antivírovými programami, administrácia antivírového servera Ú SAV,
- Vykonával a zabezpečoval údržbu zariadení počítačovej siete, vrátane PC, tlačiarň a pod. P SAV a Ú SAV,
- Zabezpečoval a vykonával údržbu systémového programového vybavenie počítačovej siete,
- Zabezpečoval a vykonával údržbu aplikačného programového vybavenia počítačovej siete,
- Vykonával a zabezpečoval správu súborov, adresárov a ďalších informačných zoskupení,
- Vykonával zaškolenie pracovníkov s obsluhou PC a užívateľov počítačovej siete,
- Vykonával overovanie a inštaláciu nových programových produktov, - Spolupracoval pri vytváraní užívateľských systémov v počítačovej sieti, - Zabezpečoval obsluhu videokamery a fotografovanie na významných akciách organizovaných P SAV a Ú SAV,
- Zabezpečoval správu telefónnej ústredne a telefónnych aparátov,
- Zabezpečoval aktívnu účasť zástupcu odboru v Komisii pre informačné a komunikačné technológie SAV „KiT“ a zabezpečoval agendu vyplývajúcu z účasti v komisii KiT SAV.
- Zabezpečoval prevádzku kamerového systému v budovy Ú SAV. - Zabezpečoval prevádzku kamerového systému na ubytovni Jaskový rad,
- Údržba a inovácia Pc siete v ubytovni na Royovej ulici,
- Inštalácia serveru pre Elektronickú schránku a Verejné obstarávanie,
- Nastavovanie internetového prepojenia a telefónneho pripojenia podľa požiadaviek ústavov v pavilónoch PLV a PMV.
- V roku 2019 bola realizovaná inštalácia WIFI siete do unimobuniiek v areály SAV na Dúbravskej ceste a to prostredníctvom dvoch zariadení UbiQuity a routera Cisco.

6.6 Odbor správy majetku a energetiky

Predsedníctvo SAV uznesením č. 654 C z 13. 12. 2018 schválilo organizačnú zmenu, spočívajúcu v zrušení Prevádzkového odboru Úradu SAV. Výkon činností realizovaných prevádzkovým odborom prešli do kompetencie Odboru správy majetku a energetiky.

Odbor správy majetku a energetiky zabezpečoval v roku 2019 činnosti na úrovni správcu kapitoly SAV (1) a činnosti na úrovni správcu - Úradu SAV (2):

1. Činnosti na úrovni kapitoly SAV:

- metodické usmerňovanie organizácií SAV v súlade s platnou legislatívou na úseku:

- nakladania s hnutelným aj nehnuteľným majetkom (nájom, výpožička, prevod správy/vlastníctva, zriadenie vecných bremien, zámena, nakladanie s neupotrebitelným hnutelným majetkom a i.),
 - registrov Centrálnej evidencie majetku a Splatných pohľadávok štátu z role rezortného správcu,
 - vypracovanie návrhov a pripomienkovanie zmlúv, kontrola kompletnej dokumentácie organizácií SAV pre účely schvaľovacieho procesu Ministerstva financií SR na nakladanie s majetkom štátu,
- zabezpečenie agendy súhlasného stanoviska zriaďovateľa SAV na nakladanie s majetkom štátu v správe organizácií SAV podľa zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení,
 - administratívne zabezpečenie agendy *Dislokačnej komisie SAV* (vypracovávanie materiálov na zasadnutie Predsedníctva SAV),
 - vedenie evidencie prenajatého nehnuteľného majetku kapitoly SAV, správa Registrov nájomných zmlúv, CEM, CRPŠ, vypracovanie podkladov o výške príjmov za nájomné a položku služieb – teplo z nájomných zmlúv uzatvorených organizáciami SAV a SAV (Úrad pre rozpočet SAV,
 - spracovanie podkladov od organizácií SAV, zabezpečujúcich teplo a teplú úžitkovú vodu, za účelom stanovenia výšky príspevku na rok 2019 na základe skutočných nákladov predchádzajúceho rozpočtového roka a následné prehodnotenie uvoľnených finančných prostriedkov na krytie výdavkov na teplo v 11/2019. Kontrola čerpania príspevku bola vykonaná spracovaním údajov z cca 900 dodávateľských faktúr súvisiacich s výrobou tepla, teplej úžitkovej vody a ostatných súvisiacich nákladov na chod kotolní.

2. Činnosti na úrovni Úradu SAV:

- Výkon správy hnutelného a nehnuteľného majetku v správe SAV, zastúpenej Úradom, v objektoch:
 - sídla Predsedníctva a Úradu SAV na Štefánikovej 49,
 - ubytovní na Royovej 10, Hroznovej 3, Jaskovom Rade 203, Devínskej Novej Vsi 9 - 11,
 - bytov č. 1 a 601 na Šancovej 56,
 - bytov č. 9, 10, 11 na Dúbravskej ceste 9,
 - budov na Vlárskiej 5 – 7,
 - budovy na Konventnej 13,
 - budovy na Starých Horách,
 - rekreačných zariadení na Donovaloch, v Senci a v Trenčianskych Tepliciach,
 - chaty v Pezinku,
 - chaty v Kaluži.

- zabezpečenie bežnej prevádzky vyššie uvedených objektov vrátane zabezpečenia údržby, opráv a technických revízií v zmysle platnej legislatívy,
- obstarávanie tovarov a služieb pre potreby Predsedníctva SAV, zamestnancov Úradu SAV a objektov v správe Úradu SAV,
- služby podateľne, prácu v systéme e-registratúry, služby vrátnice, telefónnej ústredne a rozmnožovne,
- zabezpečenie skladovej evidencie príjmu a výdaju tovaru jedálne Úradu SAV, vypracovávanie podkladov o hospodárskych výsledkoch jedálne Úradu SAV,
- nákup hmotného investičného a neinvestičného majetku, evidencia majetku, skladové hospodárstvo, príjem a výdaj tovarov,
- realizácia agendy verejného obstarávania, vypracovávanie zmlúv súvisiacich so správou majetku Úradu SAV,
- zabezpečenie procesu prevodu správy/vlastníctva prebytočného nehnuteľného majetku v správe Úradu SAV v k. ú. Veľký Kýr, Kaluža, Pezinok, Staré Hory, Staré Mesto (Konventná), vrátane obhliadok objektov.

V roku 2019 boli realizované, okrem štandardného výkonu prevádzkových činností vyplývajúcich zo správy hnutel'ného a nehnuteľného majetku, nasledovné aktivity:

- fyzická inventarizácia majetku, zriadenie centrálného skladu hmotného majetku Úradu SAV,
- odvoz a likvidácia neupotrebitel'ného majetku – odpísaného nábytku, výpočtovej techniky, reprografickej techniky, elektroodpadu z budovy Úradu SAV a ubytovne v Devínskej Novej Vsi,
- vymal'ovanie 41 kuchýň a 114 miestností v ubytovni v Devínskej Novej Vsi, chodieb na Štefánikovej 49, vrátane priestorov vrátnice, zasadačky č. 119 (pôvodne 11) a priestorov kotolne,
- nákup 30 postelí, 30 písacích stolov, 30 konferenčných stolov a 20 stoličiek do ubytovne v DNV,
- nákup a montáž nových žalúzií do ubytovní na Jaskovom Rade 203, Royovej 10 a Devínskej Novej Vsi 9 - 11,
- výmena laminátovej podlahy v 4 miestnostiach budovy na Štefánikovej č. 49,
- zakúpenie nového záťažového koberca do jedálne, na vrátnicu a do chodby na prízemí budovy na Štefánikovej 49,
- rekonštrukcia elektroinštalácie na vrátnici na Štefánikovej 49, postupná výmena stropných svietidiel za LED na chodbách,
- výmena technológií chladiaceho boxu v jedálni budovy na Štefánikovej 49,
- rekonštrukcia priestorov sekretariátu Predsedu SAV,
- zakúpenie stojanu pre bicykle a zabezpečenie monitorovania priestoru stojanového stojiska kamerovým systémom,
- vybudovanie vodovodnej a kanalizačnej prípojky (pôvodne vlastná studňa) rekreačných objektov na Donovaloch a tým odstránenie dlhodobých problémov s dodávkou vody,

- zabezpečenie objektov na Donovaloch kamerovým systémom,
- sanácia vonkajších a vnútorných náterov, vrátane striech, na chatách na Donovaloch,
- rekonštrukcia objektov unimobuniiek v areáli SAV na Dúbravskej ceste v Bratislave,
- likvidácia neupotrebitel'ného majetku v administratívnej budove KVT na Dúbravskej ceste v Bratislave a zabezpečenie asanácie objektu,
- zabezpečenie procesu likvidácie hnuiteľného majetku a chemikálií v objekte na Vlárskiej ulici,
- obstaranie recepcie Slávnostného novoročného koncertu SAV profesionálnym dodávateľom,
- obstaranie nového dodávateľa upratovacích prác v budove na Štefánikovej 49.

6.7 Kancelária pre transfer technológií SAV

Zahrnuté v bode 6.3

7 Referáty

7.1 Referát asistenta predsedu SAV

Činnosť referátu riadi predseda SAV. V roku 2019 referát asistenta predsedu SAV

- vykonával odborné, špecializované práce zamerané na oblasť medzinárodnej spolupráce,
- riešil agendu spojenú s účasťou a členstvom predsedu SAV v medzinárodných organizáciách a vedeckých zoskupeniach,
- zabezpečoval zahraničné služobné cesty predsedu SAV a vybavoval jeho zahraničnú korešpondenciu,
- zabezpečoval prijatia zahraničných delegácií a návštev predsedu SAV,
- vykonával obojstranný preklad textov,
- zabezpečoval činnosti súvisiace s výkonom funkcie predsedu SAV vo vzťahu k vedeckým organizáciám SAV, mimo akademickým pracoviskám, vysokým školám, výskumným a vedeckým centráram,
- samostatne spracovával štatistiky, protokoly, záznamy a korešpondenciu v zmysle pokynov predsedu SAV a vykonával odbornú súčinnosť s dotknutými orgánmi verejnej správy,
- spolupracoval s referátom pre komunikáciu a médiá,
- evidoval pracovný program predsedu SAV,
- spolupracoval pri organizovaní porád a rokovaní zvolávaných predsedom SAV, zabezpečoval ich prípravu po organizačnej a technickej stránke, administratívne spracovával materiály z týchto rokovaní,
- vykonával centrálnu evidenciu pošty predsedu SAV a v tomto rozsahu spisovú službu a archiváciu,
- plnil ďalšie práce v rozsahu pracovnej náplne podľa pokynov predsedu SAV.

Výber z niektorých aktivít referátu asistenta predsedu SAV v roku 2019, ktoré organizačne zabezpečil, resp. spolupodiel'al sa na ich príprave:

Prijatia

- J. E. Iveta Hricová, veľvyslankyňa SR v Helénskej republike
- J. E. Gabriele Meucci, veľvyslanec Talianska
- J. E. Momčilo Babić, veľvyslanec Srbskej republiky
- J. E. Henk Cor van der Kwast, veľvyslanec Holandského kráľovstva
- Marián Jakubócy, nastupujúci veľvyslanec SR v Berlíne
- Terézia Šajgalíková, nastupujúca veľvyslankyňa v Mexiku
- prof. Robert Enright, psychológ, University of Wisconsin-Madison
- prof. Ioan-Aurel Pop, predseda Rumunskej akadémie vied

Referát asistenta predsedu SAV sa organizačne podieľal na príprave a priebehu Novoročného koncertu SAV 2019, ktorý sa konal 10. 01. 2019, Európskej noci výskumníkov 2019 na Slovensku, ktorá sa konala 27. 09. 2019 a seminára „Akadémia a Nežná revolúcia“ 05. 11. 2019.

7.2 Referát pre komunikáciu a médiá SAV (vrátane činnosti referátu hovorca SAV)

Informatívna správa o činnosti za rok 2019

Po roku 2018, ktorý patril najmä z hľadiska obhajoby pozícií významu vedy a výskumu v spoločnosti k náročnejším, sa činnosť referátu pre komunikáciu a médiá a referát hovorca SAV v roku 2019 opäť sústredili na udržanie si pozície jednej z naj dôveryhodnejších inštitúcií a venovali sa aktívnej popularizácii vedy, ako aj činnosti SAV s dôrazom na pozitívne výsledky projektov v pôsobnosti SAV.

Oba referáty Slovenskej akadémie vied pracovali so štyrmi ľuďmi na plný úväzok, na polúväzok bol zamestnaný šéfredaktor časopisu Akadémia (Správy SAV).

SAV v plnej miere propagovala nielen vlastné projekty, semináre, konferencie a akcie, ale aj všetky podujatia, na ktorých sa spolupodieľala. V tomto procese využívala dostupné komunikačné prostriedky a tradičné formy informovania verejnosti v podobe tlačových správ, tlačových konferencií, aktualít na webovej stránke, tlačeného časopisu Akadémia, pravidelného Newsletteru SAV, ako aj v podobe rozhovorov a reportáží v elektronických médiách, a vo využívaní osobných kontaktov so zástupcami jednotlivých médií.

SAV pokračovala aj v roku 2019 v stratégii propagácie a popularizácie vedy na Slovensku organizovaním stretnutí s verejnosťou formou vedeckých kaviarní Košiciach a v Revúcej, úspešne sa v roku 2019 podarilo oživiť projekt vedeckých kaviarní SAVinci v Bratislave.

Pokračovali výjazdy mladých vedcov SAV na školy do rôznych miest Slovenska. SAV bola aj v roku 2019 spoluorganizátorom už šiesteho ročníka popularizačno-vzdelávacieho cyklu Petržalskej super školy, Noci výskumníkov, Týždňa vedy a techniky, ako aj ďalších tradičných podujatí. Slovenská akadémia vied zopakovala úspešný pilotný projekt z roku 2018 Víkend zo SAV,

dvojdňový festival na Primaciálnom námestí v Bratislave, ktorý aj vďaka profesionálnemu a zanietenému prístupu vedcov z väčšiny ústavov SAV prilákal množstvo návštevníkov.

V roku 2019 Slovenská akadémia vied výrazne rozšírila a aktívnejšie vyžívala priestor na sociálnych sieťach. Pokračoval pravidelný vedecký vtíp na Facebooku, bohatší priestor dostali avizované podujatia aj vďaka videoprojekciám a stránka SAV zaznamenala zvyšujúci počet sledovateľov. Pribudli reprezentatívne videá prezentujúce prácu vedcov SAV, ústavov, streamy tlačových konferencií či záznamy podujatí.

Časopis Akadémia

V roku 2019 vydala SAV šesť čísiel časopisu Akadémia (Správy SAV) pod vedením Martina Podstupku. Časopis pokračoval v systematickom predstavovaní práce ústavov SAV, ich kolektívov a projektov. Venoval sa výnimočným osobnostiam z rôznych oddelení vied a ich vedeckej práci, prinášal profily ocenených vedcov rôznych vekových kategórií s osobitným dôrazom na nastupujúcu generáciu. Popri profilových materiáloch a analytických textoch bolo ambíciou redakcie približovať aj najnovšie smery riadenia vedy v Slovenskej akadémii vied, upozorňovať na význam hodnotenia ústavov, približovať proces vzniku, význam a podstatné črty zásadných koncepcných materiálov Slovenskej akadémie vied, názory jej predstaviteľov na štátnu vednú politiku (jej absenciu), financovanie a riadenie vedy na Slovensku. Akadémia/Správy SAV venovala pozornosť popularizačným akciám ústavov i jednotlivcov SAV.

Aktuality SAV

Webová stránka SAV bola aj v roku 2019 zdrojom informácií pre interné prostredie SAV a zároveň slúžila ako inšpirácia pre médiá a ďalšiu verejnosť. Zintenzívnila sa spolupráca s viacerými ústavmi SAV, ktoré prejavili záujem o propagáciu svojej vedeckej činnosti, rozšírila sa obsahová ponuka. V množstve zverejnených aktualít sa potvrdilo, že rok 2018 bol z hľadiska diania turbulentnejší a teda v porovnaní s rokom 2019 o málo aj kvantitatívne bohatší (štyri články).

Najviac príspevkov priniesol web SAV v septembri (78) a v októbri (61) – teda v priemere 2,24 článku denne vrátane víkendov. Súvisí to s tradičnými popularizačnými podujatiami Noc výskumníkov a Týždeň vedy a techniky. Okrem aktualít sa zlepšilo aj informovanie o pripravovaných podujatiach, kalendár a celkový informačný servis SAV. Pokračovala stúpajúca sledovanosť webovej stránky SAV. Každý mesiac sme zaznamenávali sledovanosť (čítanosť) niektorých príspevkov viac ako 1000 respondentov. Najsledovanejším článkom s rekordným videním 13 117-krát bolo Vyhlásenie Predsedníctva SAV k výrokom poslanca Ľuboša Blahu (10. decembra). Vysokú čítanosť mali materiály týkajúce sa 30. výročia Nežnej revolúcie: Sloboda Novembra 1989 je krehká z 15. novembra (4459-krát), Keď odvaha mladých ľudí pomohla priniesť slobodu všetkým

rovnako z 15. novembra (4367-krát). Zo vzorca najvyššej čítanosti sa vymyká článok Hodnoty a technológie: Možnosti a limity riadenia technologických inovácií (pozvánka na konferenciu spojená s prihláškou), ktorá bola pozretá 6582-krát. Aj v roku 2019 bolo slabou stránkou Aktualít počet, ako aj oneskorené publikovaných článkov v angličtine.

Tabuľka výstupov v Aktualitách SAV na webovej stránke:

	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019
Január	18	23	32	28
Február	14	27	28	30
Marec	25	40	30	39
Apríl	39	39	34	45
Máj	39	42	49	30
Jún	39	41	46	40
Júl	28	26	28	26
August	17	24	37	21
September	30	48	60	78
Október	34	60	49	61
November	47	54	61	55
December	32	29	30	27

Mediálne výstupy

Záujem o prácu a výsledky Slovenskej akadémie vied neustal ani vlani. Média žiadali najčastejšie vyjadrenia, stanoviská či komentáre, vysvetlenia vedeckých osobností SAV a to počas celého roka. Išlo o rôzne odborné reakcie na aktuálne témy či objavy z celospoločenského, ekonomického, politického, sociologického, biologického hľadiska. Rezonovalo hlavne 30. výročie Nežnej revolúcie. V Rádiu Slovensko pokračoval projekt Veda SK na rôzne atraktívne a popularizačné témy. Vedci a osobnosti SAV sa pravidelne objavovali aj v profilových reláciách typu Nočná pyramída, Portrét a podobne.

Popularizačné a vzdelávacie akcie pre verejnosť

V roku 2019 pokračovala Slovenská akadémia vied v organizovaní mnohých exkurzií, dní otvorených dverí, seminárov, prednášok, besied, workshopov a ďalších popularizačných aktivít, určených pre školy, resp. pre laickú aj odbornú verejnosť. V mnohých prípadoch bola ich spoluorganizátorom alebo odborným garantom. Podobne ako v predchádzajúcich rokoch boli

najsledovanejšie Noc výskumníkov (súbor prednášok, diskusií s vedcami či iných podujatí, ktoré prezentujú slovenskú vedu a vedcov širokej verejnosti, aj vďaka výstavným stánkom SAV v priestoroch Starej tržnice, kde mladí vedci a doktorandi prezentovali svojou prácou naživo) aj Týždeň vedy a techniky, počas ktorého Ústavy SAV otvorili dvere svojich laboratórií a prezentovali svoje aktivity.

Mimoriadne úspešné boli vedecké kaviarne SAV pre dospelých a „brlohy“ pre deti v Košiciach, kde majú stabilné divácke zázemie verejnosti. V roku 2019 sa už úspešne etabloval projekt SAVinci kaviarní v novom formáte, v nových priestoroch, v lepšom propagovaní a za divácky podstatne vyššej účasti aj vďaka sprievodným podujatiam.

Dobrý ohlas majú výjazdy mladých vedcov na základné a stredné školy do rôznych miest Slovenska a tradičná Petržalská super škola so zanietеныmi a popularizačne zdatnými propagátormi vedy.

V spolupráci s riaditeľmi ústavov SAV sa pripravil pre tlač propagačno-informatívny bulletin. Referáty sa podieľali na prezentácii SAV na mnohých podujatiach. Veľký úspech zožali prezentácie vedcov SAV na prvom technologickom festivale IXPO. Referát pre komunikáciu a médiá a referát hovorca SAV spoluorganizovali výstavy, rozšírili možnosti výstavných panelov, ktoré sú k dispozícii aj ústavom SAV a rozšírili aj sortiment propagačných a reklamných predmetov v rámci aktívnejších trendov marketingu. Aj v roku 2019 zabezpečovali informačný servis pre médiá aj popularizačné a slávnostné akcie v internom priestore akadémie (Ceny SAV, Významné osobnosti SAV, prípravy Vedca roka a podobne). Oba referáty pôsobili ako integrovaná súčasť komisie pre komunikáciu a médiá, ktorá pripravuje okrem iného aj návrhy na ocenenia za popularizáciu vedy z interného a externe aj mediálneho prostredia. Využívali rozšírené možnosti operatívosti zdrojov informácií cez agentúrny servis TASR, ktorý je dostupný celej SAV.

V roku 2019 sa výrazne posilnili videopropagácie SAV na sociálnych sieťach. SAV sa úspešne etablovala okrem už pomerne zaužívaného Facebooku aj na Twiteri, Instagrame a kanáli YouTube.

7.3 Referát projektových analýz

Neobsadený referát

7.4 Referát vedeckej výchovy

Podľa organizačného poriadku Úradu SAV činnosť referátu vedeckej výchovy riadi členka Predsedníctva SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium.

V priebehu roka 2019 referát vedeckej výchovy vykonával nasledujúce činnosti:

- Bol vypracovaný vnútorný systém hodnotenia a zaručenia kvality doktorandského štúdia v organizáciách SAV. „Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia“ schválilo Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied na svojom zasadnutí dňa 7. 11. 2019.
- V rámci vzdelávania doktorandov sa uskutočnili v Bratislave a v Košiciach kurzy “Prezenčné zručnosti vecne a pútavo“. Premietol sa odborný filmový dokument spojený s panelovou diskusiou o vysokoškolskom vzdelávaní, o vede a výskume, o hodnotení vedy a etike vedeckej práce a vzdelávania v Českej a Slovenskej republike.
- Poskytoval konzultácie s cieľom usmerňovať doktorandské štúdium na organizáciách SAV.
- Pripravil podklady pre vypracovanie návrhu rozpočtu a rozpisu rozpočtu účelových prostriedkov za oblasť doktorandského štúdia pre organizácie SAV.
- Spracoval a analyzoval údaje do Výročnej správy o činnosti SAV za rok 2019 za oblasť doktorandského štúdia a pedagogickú činnosť.
- Viedol evidenciu Rámcových dohôd o spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou pri podieľaní sa na uskutočňovaní doktorandských študijných programoch.
- V plnom rozsahu metodicky a organizačne zabezpečil činnosť Komisie SAV pre posudzovanie vedeckej kvalifikácie zamestnancov (Vyhl. č. 55/1977 Zb. o ďalšom zvyšovaní kvalifikácie a o hodnotení tvorivej spôsobilosti vedeckých pracovníkov).
Komisia zasadala v máji a v novembri. Prerokovala 117 návrhov, z toho 59 návrhov zo SAV a 58 návrhov z MŠVVaŠ SR a z iných rezortov.
- Zabezpečoval činnosť Rady SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium (ďalej Rada). Rada ako pomocný orgán Predsedníctva SAV bola poverená výberom kandidátov na udelenie príspevku z Podporného fondu Štefana Schwarza na vytváranie postdoktorandských miest v SAV a tiež na udelenie Kompenzačného príspevku pre udržanie a získavanie kvalitných mladých vedcov v SAV. V roku 2019 získalo mzdu z Podporného fondu Štefana Schwarza 16 kandidátov a 26 kandidátov získalo Kompenzačný príspevok.
- Podieľal sa na organizácii Súťaže mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov.
- Pripravoval podklady do Predsedníctva SAV a Vedeckej rady SAV. Vypracoval návrhy rozhodnutí na udelenie vedeckej hodnosti doktora vied. Vedecká rada SAV v roku 2019 udelila 5 vedeckých hodnosti doktora vied a 1 čestnú vedeckú hodnosť doktora vied prof. Georgeovi Pickettovi, ktorý pôsobí na univerzite v Lancasteri vo Veľkej Británii.

7.5 Personálny referát

Úseku agendy Úradu SAV

Pravidelné práce a činnosti:

- administratívne zabezpečenie prichádzajúcich a odchádzajúcich zamestnancov, spolupráca pri hľadaní nových zamestnancov: podávanie inzerátov do printových aj elektronických médií, spolupráca pri výbere, v prípade skončenia pracovného pomeru z toho vyplývajúce povinnosti,
- prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov na základe pracovnej zmluvy, na základe uzatvorených dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, komunikácia so Sociálnou poisťovňou, so zdravotnými poisťovňami, ÚPSVaR a štatistickým úradom: predpísané aj mimoriadne oznámenia, výkazy,
- sledovanie termínov skúšobnej doby, doby určitej, jubileí,
- rozhodnutia o platoch: pri zmene platového stupňa (sledovanie započítanej praxe), zaradení do inej platovej triedy, pri plošnej valorizácii plátov, ako aj pri ďalších zmenách podľa návrhov vedúcich útvarov,

- valorizácia všetkých platov v januári 2019, úprava platov vedeckých zamestnancov september 2019
- vykonávanie vstupných školení o mlčanlivosti a zabezpečenie vstupného školenia z BOZP a PO,
- aktualizácia osobných údajov zamestnancov v programe SOFTIP (personalistika),
- priebežné a mesačné spracovanie dochádzky: kontrola evidencie, dopĺňanie a opravy dochádzky cez elektronický dochádzkový systém, zabezpečenie vytlačenej dochádzky pre jednotlivé organizačné zložky Úradu, zabezpečenie kontroly vedúcimi útvarov,
- mesačne podklady dochádzky a neprítomnosti k zúčtovaniu miezd a k nároku na stravné lístky
- evidencia práceneschopností, OČR, sledovanie nároku na dovolenku, čerpania dovoleniek, zostatok nevyčerpanej dovolenky prípadne krátenie nároku na dovolenku, štatistické výkazy v súvislosti s PN,
- evidencia zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou,
- administratíva pri materskej a rodičovskej dovolenke, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a ich evidencia
- spolupráca so spracovateľskou organizáciou Trexima – zostavy zo SOFTIPU,

Úsek agendy riaditeľov organizácií SAV

- výberové konania nové aj opakované na miesta riaditeľov organizácií SAV - sledovanie termínov, návrh do Predsedníctva SAV, podanie inzerátu do tlače, na webovú stránku SAV, evidencia zaslaných materiálov uchádzačov, po VK príprava podkladov na rokovanie P SAV, po úspešnom VK menovací dekrét riaditeľov, po neúspešnom výberovom konaní alebo pri vzdaní sa funkcie riaditeľa poverenie na dobu do úspešného výberového konania spolu s ostatnými personálnymi dokladmi,
- po úspešnom výberovom konaní kompletná personálna dokumentácia riaditeľa – pracovná zmluva, pracovná náplň a podklady k rozhodnutiu o plate,
- administratívne úkony pri organizačných zmenách ústavov SAV (zrušenie, vznik nových organizácií, zlúčenie organizácií a pod) v rozsahu administratívy pri zabezpečení nového štatutára,
- sledovanie zmien v platovom stupni, iné zmeny rozhodnutí o plate, osobný plat, príplatky v súvislosti s riešením projektov,
- evidencia zmien v dosiahnutom vzdelaní (tituloch) a iných zmien
- dohody o zmene pracovnej zmluvy dodatkom k pracovnej náplni u riaditeľov (projekty)
- spolupráca s personálnymi a mzdovými oddeleniami organizácií SAV a s THS, v súvislosti s agendou riaditeľov

Iná činnosť v pôsobnosti predsedu SAV:

- agenda mimoriadnych odmien z fondu P SAV,
- návrhy na vyplatenie koncoročných odmien riaditeľom, ako aj priebežne cez rok, z prostriedkov organizácií, spracovanie a odoslanie na organizácie,
- koncoročné odmeny riaditeľov organizácií z fondu P SAV,
- agenda členov predsedníctva, spolupráca s predsedom Vedeckej rady (plat predsedu)

7.6 Právny referát

Právny referát v roku 2019 koordinoval a usmerňoval činnosti organizácií SAV v oblastiach práva stanovených Predsedníctvom SAV a Vedúcim Úradu SAV, poskytoval právnu pomoc a právne poradenstvo organizáciám SAV po odsúhlasení žiadosti o poskytnutie právnej pomoci vedúcim Úradu SAV, vykonával právnu prevenciu a napomáhal aplikovať platné právo v podmienkach SAV v záujme dodržiavania a aplikovania všeobecne záväzných právnych predpisov, upozorňoval predsedu SAV, vedúceho Úradu SAV, riaditeľov organizácií SAV na všetky porušenia právnych predpisov v činnosti SAV, ktoré zistil pri svojej práci a navrhoval opatrenia, zabezpečoval vypracovanie návrhov zriaďovacích listín organizácií SAV a ich následné schválenie, zabezpečoval ich aktualizáciu a evidenciu, poskytoval právne stanoviská k návrhom zmlúv a iných právnych podaní, zabezpečoval uplatňovanie zákona o slobodnom prístupe k informáciám. Podľa pokynov Predsedu SAV a Vedúceho Úradu SAV sa zamestnanec právneho referátu zúčastňoval na odborných rokovaníach a pracovných stretnutiach. Zároveň právny referát evidoval právne predpisy uverejnené v Zbierke zákonov SR v roku 2019 a poskytoval o nich vyžiadané informácie a právne stanoviská.

Prehľad súdnych konaní

- **Jozef Šelc c/a 1. SAV a 2. Gibor (Bratislava) a. s.**, o určenie platnosti zmluvy o nájme nebytových priestorov a vydanie bezdôvodného obohatenia, vedenom na Krajskom súde Bratislava pod sp. zn. 3Co/10/2017
- **Martin Kochol c/a SAV** o zrušenie obvinenia a náhradu nemajetkovej ujmy, vedenom na Okresnom súde Bratislava I pod sp. zn. 14C 63/2016 – Pojednávanie bolo vytýčené na 23.10.2019 o 9.00 na Okresnom súde Bratislava I. Následne došlo k zmene termínu pojednávania, a to na 29.1.2020 o 10.00 na Okresnom súde Bratislava I.
- **SAV c/a Remobyt, s.r.o.**, o zaplatenie sumy 1140,62 Eur s prísl., vedenom na Okresnom súde Bratislava IV pod sp. zn. 6C/12/2016 – Okresný súd Bratislava IV vydal dňa 11.09.2019 uznesenie, ktorým pripustil zmenu žaloby a zároveň rozhodol o zastavení konania. Dôvodom tohto zastavenia bola skutočnosť, že žalovaný zanikol bez právneho nástupcu.
- **SAV c/a Swiss Natur, s.r.o.** o zaplatenie 19 880,- Eur.
- **Štefánia Daneová a spol. c/a 1. SOFOS, a.s. 2 . SAV** o zriadení vecného bremena na Okresnom súde Bratislava IV pod sp. zn. 6C/154/2016 – Dňa 25.6.2019 bol doručený znalecký posudok č. 84/2019, ktorým bola stanovená všeobecná hodnota vecného bremena na 15 300,- Eur na pozemky žalovaného v prvom rade, a 27 400,- Eur na pozemky žalovaného v druhom rade. Pojednávanie vo veci bolo vytýčené na 19.9.2019 o 13.00 hod. na Okresnom súde Bratislava IV. Následne Okresný súd Bratislava IV, sp. zn. 6C/154/2016, vydal dňa 19.9.2019 rozsudok, ktorým zamietol žalobu voči žalovanému v prvom rade a zároveň zriadil žalovanému v druhom rade vecné bremeno (právo prechodu pešo a prejazdu motorovým a nemotorovým vozidlom) na dotknuté pozemky, ktoré sa nachádzajú v správe Slovenskej akadémie vied (areál na Dúbravskej ceste v Bratislave).
- **Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku c/a SAV** o určenie vlastníckeho práva k nehnuteľnosti s návrhom na vypratanie nehnuteľnosti – Krajský súd v Bratislave rozsudkom (sp. zn. 6Co/385/2016) dňa 27. 11. 2019 potvrdil napadnutý rozsudok súdu prvej inštancie. Súd prvej inštancie rozsudkom zo dňa 15.06.2016 nárok žalobcu na určenie vlastníckeho práva k nehnuteľnosti zamietol.
- **Svetluša Surová c/a SAV**, o preskúmanie rozhodnutí žalovanej č. 03667/2019, č. 03668/2019, č. 03669/2019, č. 03670/2019 vedenej na Krajskom súde Bratislava pod sp. zn. 6S/177/2019-122, 6S/187/2019, 6S/188/2019, 6S/189/2019 – vo veci bolo dňa 18.10.2019 odoslané vyjadrenie žalovanej k správnej žalobe.

- **Svetluša Surová c/a SAV**, o preskúmanie rozhodnutí č. 04906/2019, 04907/2019, 04908/2019 a č. 04909/2019 vedenej na Krajskom súde Bratislava pod sp. zn. 5S/255/2019-65 a 5S/258-260/2019 – vo veci bolo dňa 10.01.2020 odoslané vyjadrenie žalovanej k správnej žalobe.

Prehľad exekučných konaní

- **SAV c/a Jozef Gonda – JKG – CAR**, sp. zn. EX 2055/2014 u súdneho exekútora Mgr. Martina Kostku o vymożenie istiny vo výške 27 715,65 Eur
- **SAV c/a Ladislav Bognár – Fel**, výška pohľadávky 14.010,46 Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 3/05
- **SAV c/a Ladislav Bognár – Fel**, výška pohľadávky 2.780,52 Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 68/04
- **SAV c/a Jozef Kotleba – ARDES**, výška pohľadávky 331,94,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 113/04
- **SAV c/a Adriana Poláková**, výška pohľadávky 331,94,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 114/04
- **SAV c/a Adriana Poláková**, výška pohľadávky 1.664,51,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 213/04
- **SAV c/a Ladislav Molnár**, výška pohľadávky 1.041,70,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. 148/2003
- **SAV c/a Ivan Dekan**, výška pohľadávky 906,86,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie sp. zn. EX 102/2004
- **SAV c/a Fornitura, s.r.o.** výška pohľadávky 2.580,- Eur s príslušenstvom. Exekučné konanie EX 3130/2016
- **SAV c/a Swiss Natur, s.r.o.**, Kutuzovova 256/25, 831 03 Bratislava, IČO: 48146137 zaplatenie 19 880 Eur, sp. zn. 211EX 93/19 – Súdny exekútor Mgr. Drahovímr Kriváň listom zo dňa 20.6.2019 informoval oprávneného, že v tejto veci nebol zistený žiadny bankový účet, ktorý by mal povinný zriadený a rovnako bolo zistené, že povinný nevlastní žiadne motorové vozidlo.
- **SAV c/a Ľudovít Daniel, nar. 21.3.1959**, sp. zn. EX 32/2005, 40032/2005, vec vedená u súdneho exekútora JUDr. Ing. Zuzana Dobrodenková – Dňa 3.12.2019 bolo oprávnenej doručené uznesenie Okresného súdu Bratislava V, sp. zn. 37Er/328/2005 – 27, ktorým súd rozhodol o zastavení exekúcie, a to na základe podnetu povereného exekútora zo dňa 29.3.2016, ktorý svoj podnet odôvodnil nemajetnosťou povinného.
- **SAV c/a Ľubomír Štenda, nar. 7.11.1960, sp. zn. EX 40145/2003**, vec vedená o súdneho exekútora JUDr. Ing. Zuzana Dobrodenková – Okresný súd Bratislava pod sp. zn. 36ErNr/837/2003 vydal uznesenie, ktorým zastavil exekučné konanie. Dôvodom bol podnet povereného exekútora, ktorý svoj postup odôvodnil nemajetnosťou povinného.
- **SAV c/a Ľubomír Štenda, nar. 7.11.1960, sp. zn. EX 40146/2003**, vec vedená u súdneho exekútora JUDr. Ing. Zuzana Dobrodenková – Okresný súd Bratislava pod sp. zn. 36ErNr/835/2003 vydal uznesenie, ktorým zastavil exekučné konanie. Dôvodom bol podnet povereného exekútora, ktorý svoj postup odôvodnil nemajetnosťou povinného.

7.7 Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP), ochrany pred požiarmi (OPP), civilne ochrany (CO) a životného prostredia (ŽP)

Na úseku BOZP:

1. V priebehu celého roka bolo vykonávané vstupné oboznamovanie novoprijatých zamestnancov.
2. Za rok 2019 bol zaznamenaný jeden registrovaný pracovný úraz.
3. Zamestnancom na všetkých pracoviskách boli pridelené pracovné odevy a osobné ochranné pracovné pomôcky v zmysle platnej smernice na pridelenie OOPP a v znení neskorších doplnkov.
4. Zamestnanci u ktorých sa v zmysle platnej legislatívy vyžaduje zdravotná spôsobilosť na prácu, absolvovali preventívne zdravotné prehliadky. / Zamestnanci kuchyne- zdravotná spôsobilosť na prácu s potravinami./
5. Bolo vykonané posúdenie zdravotných rizík, o zdravotnom dohľade dodávateľským spôsobom - pracovnou zdravotnou službou.
6. Na úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky boli nahlásené pracovné pozície zaradené do druhej kategórie prác.

Na úseku ochrany pred požiarmi:

1. V priebehu celého roka bolo vykonávané vstupné oboznamovanie novoprijatých zamestnancov.
2. V časových intervaloch podľa platnej legislatívy boli vykonávané preventívne protipožiarne prehliadky všetkých objektov v správe ÚSAV.
3. V lehote 12 mesiacov bola vykonávaná odborná príprava členov protipožiarnej hliadky pracoviska./ kotolňa/
4. V stanovenej lehote zákonom o ochrane pred požiarmi boli vykonávané odborné kontroly a prehliadky požiarotechnických zariadení vo všetkých objektoch spravovaných ÚSAV.
5. V roku 2019 bola vykonaná následná protipožiarne kontrola štátnym požiarovým dozorom vo všetkých objektoch v správe Úradu SAV. Kontrola konštatovala odstránenie všetkých nedostatkov zistených pri komplexnej protipožiarnej kontrole v roku 2018.

7.8 Referát autodopravy

Vozový park na Úrade SAV má 7 motorových vozidiel a 2 elektromobily.

V roku 2019 pribudlo jedno motorové vozidlo Volkswagen Multivan.

Za rok 2019 zabezpečenie prepravy osôb a tovaru, chod Predsedníctva SAV, Úradu SAV, stravovacieho zariadenia SAV, ubytovacích zariadení SAV, prevádzkový odbor Ú SAV, zabezpečenie prevádzky areálu SAV- Patrónka.

Vodiči: Alexander Vasi, Otto Janko, Miroslav Oravec, František Centko, Ondrej Wenzl.

Zabezpečenie týchto akcií okrem bežných činností autodopravy:

Novoročné koncerty v Bratislave, v Košiciach, v Prahe.

Výstavy - Agrokomplex Nitra, Incheba, Coneco, Bibliotéka, Strojársky veľtrh v Nitre a Noc výskumníka.

7.9 Referát projektov VEGA

Zahrnuté v bode 6.3

7.10 Referát podpory výskumu

Zahrnuté v bode 6.3

7.11 Inštitút strategických analýz

Zahrnuté v bode 6.3

7.12 Referát bilaterálnej spolupráce

Zahrnuté v bode 6.4

7.13 Referát medzinárodných projektov

Zahrnuté v bode 6.4

7.14 Referát hovorca SAV

Zahrnuté v bode 7.2

7.15 Referát závodnej kuchyne

- zabezpečoval prevádzku závodnej kuchyne - výrobu jedál podľa noriem a technológií, objednávky surovín a spracováva podklady pre účtovnú evidenciu

15. Vyznamenania, ocenenia a ceny udelené pracovníkom organizácie v roku 2019

Úrad SAV - nemá

15.1. Domáce ocenenia

15.1.1. Ocenenia SAV

15.1.2. Iné domáce ocenenia

15.2. Medzinárodné ocenenia

16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií)

Úrad SAV - nemá

17. Problémy a podnety pre činnosť SAV

Úrad SAV - nemá

Správu o činnosti organizácie SAV spracoval(i):

Ing. Róbert Grznár, 02/ 57510 201

Ing. Ján Malík, CSc., 02/ 57510 176

Riaditeľ organizácie SAV

.....
Ing. Ján Malík, CSc.

Prílohy**Príloha A****Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2019****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry**

	Meno s titulmi	Úväzok (v %)	Ročný prepočítaný úväzok
Vedúci vedeckí pracovníci DrSc.			
1.	prof. MVDr. Juraj Koppel, DrSc.	100	0.00
2.	prof. RNDr. Ľubica Lacinová, DrSc.	100	1.00
3.	Ing. Mária Omastová, DrSc.	100	1.00
4.	prof. RNDr. Peter Samuely, DrSc.	100	1.00
5.	prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.	100	1.00
Vedúci vedeckí pracovníci CSc., PhD.			
1.	doc. PhDr. Gabriel Bianchi, CSc.	100	1.00
2.	PhDr. Dušan Gálik, CSc.	100	0.00
3.	Mgr. Róbert Karul, PhD.	100	1.00
4.	RNDr. Aleš Kučera, CSc.	100	1.00
5.	prof. RNDr. Karol Marhold, CSc.	100	1.00
6.	Mgr. Juraj Marušiak, PhD.	100	1.00
7.	RNDr. Miroslav Morovics, CSc.	100	1.00
8.	RNDr. Pavol Siman, PhD.	100	1.00
9.	Ing. František Simančík, PhD.	100	1.00
10.	Mgr. Martin Venhart, PhD.	100	1.00
Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (ostatní zamestnanci)			
1.	Ing. Katarína Bábiková	100	1.00
2.	Mgr. Veronika Baňkosová	100	1.00
3.	Ing. Ján Barančík, PhD.	100	1.00
4.	Mgr. Silvia Bazovská	100	1.00
5.	Ing. Tatiana Bezáková	100	1.00
6.	Ing. Katarína Bibová	100	1.00
7.	Mgr. Daniel Cepka	100	1.00
8.	Ing. Iveta Červenková	100	1.00
9.	Mgr. Zuzana Černáková, PhD	100	1.00
10.	Ing. Andrea Čížiková, PhD., Ing. Pead. IGIP	100	1.00
11.	Ing. Eva Daneková	100	1.00

12.	PhDr. Ľudmila Dolná, Phd.	10	0.00
13.	Ing. Sláva Ďurišová	100	1.00
14.	Mgr. František Fundárek, CSc.	100	1.00
15.	Ing. Martin Gróf, PhD.	100	1.00
16.	Ing. Róbert Grznár	100	1.00
17.	Ing. Veronika Gubáňová	100	1.00
18.	RNDr. Zuzana Hrabovská, PhD.	100	1.00
19.	Ing. Zuzana Hrabovská-Palíková	100	1.00
20.	Mgr. Monika Hucáková	100	1.00
21.	Mgr. Zuzana Jakubičková	100	1.00
22.	Ing. Tomáš Jakubík	100	1.00
23.	Ing. Adriána Kaplíková	100	1.00
24.	Ing. Magdaléna Kissová	100	1.00
25.	Ing. Dajana Kmeťová	100	1.00
26.	Ing. Jana Kolozsváryová	80	0.80
27.	Ing. Ľubica Konečná	100	1.00
28.	Mgr. Eva Kopčáková	100	1.00
29.	PhDr. Ján Košovský, CSc.	60	0.60
30.	Ing. Eva Krištofová	100	1.00
31.	Mgr. Lucia Kuchtová	100	0.00
32.	Mgr. Lucia Kürthiová	80	0.80
33.	Ing. Radomír Ledník	100	1.00
34.	Ing. Zlatica Lesková	100	1.00
35.	Ing. Ján Malík, CSc.	100	1.00
36.	PhDr. Mária Malíková	100	1.00
37.	Mgr. Marcel Matiašovič	100	1.00
38.	PhDr. Tomáš Michalek	100	1.00
39.	Ing. Kristína Muráňová, PhD.	100	1.00
40.	Ing. Laura Nádaská, PhD	100	1.00
41.	Mgr. Martin Novák, PhD.	100	1.00
42.	Mgr. Andrea Nozdrovická	100	1.00
43.	Ing. Anna Orolínová	100	1.00
44.	Ing. Zuzana Panisová	100	1.00
45.	Mgr. Katarína Pastorková	100	1.00
46.	Ing. Martin Podstupka	100	1.00

47.	Ing. Veronika Púčiková	100	1.00
48.	Mgr. Barbora Rajčeková	100	1.00
49.	Ing. Bibiána Remiarová, PhD.	100	1.00
50.	PhDr. Stanislav Ščepán	100	1.00
51.	Mgr. Renáta Šidlovska	70	0.70
52.	JUDr. Antonia Štaffová	100	1.00
53.	Mgr. Mária Teglássyová	100	1.00
54.	Mgr. Rebeka Valovičová	100	1.00
55.	JUDr. Juraj Varga, PhD.	100	1.00
56.	Ing. Dana Zegeřová	100	1.00
Ostatní pracovníci			
1.	Daniela Babušková	100	1.00
2.	Katarína Badíková	100	0.00
3.	Marek Balaj	100	1.00
4.	František Centko	100	1.00
5.	Štefan Ciesar	100	1.00
6.	Juraj Draxler	100	1.00
7.	Monika Ďurove	100	1.00
8.	Róbert Eder	100	1.00
9.	Nora Filípková	100	1.00
10.	Ladislav Fogarassy	100	1.00
11.	Jozef Henes	100	1.00
12.	Denisa Igazová	100	1.00
13.	Ladislav Jáger	100	1.00
14.	Otto Janko	100	1.00
15.	Zdena Kapišinská	100	1.00
16.	Alžbeta Kardošová	100	1.00
17.	Jana Királyová	100	1.00
18.	Katarína Kmeťová	100	1.00
19.	Irena Lorenzová	100	1.00
20.	Vladimír Lukáč	100	1.00
21.	Dagmar Madrová	100	1.00
22.	Dagmar Mattonová	80	0.00
23.	Eduard Metelka	100	1.00
24.	Andrea Mičevová	100	1.00

25.	Petronela Mikulášová	100	1.00
26.	Miroslav Oravec	100	1.00
27.	Jarmila Orosi	100	1.00
28.	Hana Plešková	100	1.00
29.	Ludmila Plešková	100	1.00
30.	Tatiana Porubská	54	0.54
31.	Filoména Pribulová	100	1.00
32.	Miroslav Prokopec	100	1.00
33.	Peter Pudmarčík	100	1.00
34.	Eva Pupáková	100	1.00
35.	Iveta Pútiková	100	1.00
36.	Ružena Révayová	100	1.00
37.	Alena Stašová	50	0.50
38.	Helena Stredaňská	100	1.00
39.	Michaela Ščepánková	100	1.00
40.	Rastislav Šiša	100	1.00
41.	Magdaléna Škarbalová	100	1.00
42.	Michal Škvarka	100	1.00
43.	Jitka Tengeriová	100	1.00
44.	Silvia Trubirohová	50	0.50
45.	Zuzana Turiničová	100	1.00
46.	Eliška Vailingová	100	1.00
47.	Alexander Vaši	100	1.00
48.	Nadežda Vojteková	100	1.00
49.	Ondrej Wenzl	100	1.00
50.	Mária Zajíčková	100	1.00

Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka

	Meno s titulmi	Dátum odchodu	Ročný prepočítaný úväzok
Ostatní pracovníci			
1.	Mgr. Nina de Gelder	1.6.2019	1.00
2.	Ing. Milan Rapavý	1.8.2019	1.00
3.	PhDr. Stanislav Ščepán	31.12.2019	1.00
4.	Anna Šinkovičová	31.07.2019	1.00
5.	Ing. Ivan Zvara	30.4.2019	1.00

Zoznam doktorandov

Úrad SAV – nemá

Zoznam zamestnancov prijatých do jedného roka od získania PhD.

Úrad SAV – nemá

Zoznam emeritných vedeckých zamestnancov

Úrad SAV - nemá

Príloha B

Projekty riešené v organizácii

Medzinárodné projekty

Programy: Horizont 2020

1.) (*NEURON - ERA NET in the area of brain-related diseases and disorders of the nervous system*)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.1.2016 / 31.12.2020
Evidenčné číslo projektu: 198783
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: DEUTSCHES ZENTRUM FUER LUFT - UND RAUMFAHRT EV
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

2.) (*ERA-CVD - ERA-NET on cardiovascular diseases to implement joint transnational research projects and set up international cooperations*)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.10.2015 / 30.9.2020
Evidenčné číslo projektu:
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

3.) (*SusAn - ERA.NET:European Research Area on Sustainable Animal Production Systems*)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.1.2016 / 31.12.2020
Evidenčné číslo projektu:
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: »Federal Office for Agriculture and Food (BLE),
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

4.) (ERA4CS “European Research Area for Climate Services”)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.1.2016 / 31.1.2021
Evidenčné číslo projektu: 690462
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

5.) (M-ERA.NET 2 - ERA-NET for materials research and innovation)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.3.2016 / 28.2.2021
Evidenčné číslo projektu:
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

6.) (ERA-Net Cofund on Nanomedicine)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.11.2016 / 31.10.2021
Evidenčné číslo projektu:
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

7.) ERACoSysMed - Collaboration on systems medicine funding to promote the implementation of systems biology approaches in clinical research and medical practice (ERACoSysMed - Spolupráca na systémoch financovania medicíny s cieľom podporiť implementáciu systémových prístupov v biológii)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.1.2015 / 31.12.2019
Evidenčné číslo projektu: 643271
Organizácia je koordinátorom projektu: áno
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

8.) TRANSCAN 2 ERA-NET: podpora národných a regionálnych programov a aktivít v translačnom výskume rakoviny

(TRANSCAN 2 - ERA-NET: Aligning national/regional translational cancer research programmes and activities)

Zodpovedný riešiteľ: Ján Barančík
Trvanie projektu: 1.1.2015 / 31.12.2019
Evidenčné číslo projektu: 643638
Organizácia je koordinátorom projektu: nie
Koordinátor: Úrad Slovenskej akadémie vied
Počet spoluriešiteľských inštitúcií: 0
Čerpané financie: -

Dosiahnuté výsledky:

Domáce projekty

Úrad SAV - nemá

Príloha C

Publikačná činnosť organizácie (*generovaná z ARL*)

Úrad SAV - nemá

Ohlasy (citácie):

Úrad SAV - nemá

Príloha D

Údaje o pedagogickej činnosti organizácie

Semestrálne prednášky:

Úrad SAV - nemá

Semestrálne cvičenia:

Úrad SAV - nemá

Semináre:

Úrad SAV - nemá

Terénne cvičenia:

Úrad SAV - nemá

Individuálne prednášky:

Úrad SAV - nemá

Príloha E

Medzinárodná mobilita organizácie

(A) Vyslanie vedeckých pracovníkov do zahraničia na základe dohôd:

Úrad SAV – nemá

(B) Prijatie vedeckých pracovníkov zo zahraničia na základe dohôd:

Úrad SAV – nemá

(C) Účast' pracovníkov pracoviska na konferenciách v zahraničí (nezahrnutých v "A"):

Úrad SAV – nemá

Vysvetlivky: MAD - medziakademické dohody, KD - kultúrne dohody, VTS - vedecko-technická spolupráca v rámci vládnych dohôd

Skratky použité v tabuľke C:

Príloha F

Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie SAV

Úrad SAV - nemá

¹ PB - prednáška/beseda, TL - tlač, TV - televízia, RO - rozhlas, IN - internet, EX - exkurzia, PU - publikácia, MM - multimédiá, DO - dokumentárny film